

gro-up

kinderopvang

# Locatiegids

Kinderdagverblijf Het Koekoeksnest

De gegevens van kinderdagverblijf Het Koekoeksnest

Adres Oosterheemplein 238

postcode 2721 NC Zoetermeer

Telefoonnummer 079 – 593 70 84

Locatiemanager: Sita Dossett

Telefoonnummer: 06 – 22 22 72 92



## Welkom bij kinderdagverblijf Het Koekoeksnest

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingsstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

## **In deze locatiegids lees je meer over:**

### **De locatie**

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op het kinderdagverblijf
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

### **De start op de locatie**

- Wennen
- Meenemen en niet meenemen

### **Hoe we werken**

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Keuze uit babygroepen, verticale groepen en 3+groep

## **Zorgen voor kwaliteit**

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

## **Samenwerking met ouders**

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

## **Overgang naar de basisschool en de BSO**

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

## **De locatie**

### ***Openingstijden en bereikbaarheid***

Kinderdagverblijf Het Koekoeksnest is het gehele jaar geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.00 –18.30 uur, met uitzondering van de nationale feestdagen.

Het Koekoeksnest is goed bereikbaar met de auto en het openbaar vervoer. Parkeren kunt u voor en achter Het Koekoeksnest. De halte Oosterheemplein van de randstadrail is op enkele minuten lopen van de locatie.

### ***Sluitingsdata***

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast zijn wij altijd een dag in april gesloten. Dat is onze studiedag. Pedagogisch medewerkers hebben deze dag de verplichte trainingen zoals EHBO en BHV en verdiepingstrainingen. Je wordt hierover geïnformeerd via de ouderapp en er hangt een poster op de locatie.

### ***Brengen en halen***

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Is de deur open? Dan ben je van harte welkom. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan. – Wanneer je kind niet naar de opvang komt, omdat hij of zij ziek is of om een andere reden, wil je dan het kind afmelden in de ouderapp. Bij voorkeur voor 9.00 uur.

### ***De groepen op het kinderdagverblijf***

Kinderdagverblijf Het Koekoeksnest biedt dagopvang aan kinderen van 0 – 4 jaar. Het Koekoeksnest heeft 7 groepen. 2 babygroepen, 4 verticalen groepen, een 3 + groep. De kinderen maken deel uit van één stamgroep. In een enkel geval kan het voorkomen dat een kind heel kort in twee stamgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal.

**Kinderdagverblijf Het Koekoeksnest bestaat uit de volgende groepen:**

<b>Naam groep</b>	<b>Leeftijd</b>	<b>Aantal kinderen</b>	<b>Aantal medewerkers</b>
Babygroep <b>ijsbeer</b>	2-18 maanden	9	3
Babygroep <b>Konijn</b>	2-18 maanden	9	3
Verticale groep <b>Walvis</b>	1-4 jaar	13	2
Verticale groep <b>Dikkie Dik</b>	1-4 jaar	13	2
Verticale groep <b>Kikker</b>	1-4 jaar	13	2
Verticale groep <b>Vis</b>	1-4 jaar	13	2
3 plus groep <b>Vlinder</b>	3-4 jaar	16	2

De stamgroep is de basis van waaruit het kind zich kan ontplooiën binnen het kinderdagverblijf. Op het kinderdagverblijf hanteren we tijdens de speelmomenten in de ochtend of in de middag het open-deuren-beleid. Op deze manier creëren we voor de kinderen meer bewegings- en speelruimte en kunnen de kinderen zelf kiezen aan welke activiteit ze mee willen doen en waar en met wie ze willen spelen.

Kinderen zijn hierdoor ook bekend met de pedagogisch medewerkers van de andere groep, waardoor het vertrouwd is als een pedagogisch medewerker van een andere groep tijdelijk invalt of bij het samenvoegen van groepen. Het samenvoegen van groepen doen wij enkel wanneer wij hier genoodzaakt toe zijn en er geen andere oplossing mogelijk is om de kinderen op de eigen stampgroep te laten, door bijvoorbeeld afwezigheid van een medewerker.

### ***Dagindeling***

- 07.00 uur: Start van de dag
- Tot 09.15: Vrij spelen
- 09.15 uur: Fruit en drinken
- 09.45 uur: Verschonen
- Tot 11.30: Buiten spelen/ activiteiten/ knutselen
- 11.30 uur: Lunchen
- 12.30 uur: Verschonen en slapen
- 15.00 uur: Kinderen uit bed/ verschonen
- 15.15 uur: Cracker en drinken
- 16.15 uur: verschonen
- 16.30 uur: Buiten spelen/ activiteit/ vrijspelen
- 17:00 uur: Een gezonde snack en drinken
- 18.30 uur: Einde van de dag

Op alle groepen, met uitzondering van de babygroepen, werken we met een vast dagprogramma. Dit programma sluit aan op de leeftijd en het ontwikkelingsstadium van jouw kind. Voor de babygroep volgen wij het ritme van het kind. Op de andere groepen bieden wij voor de kinderen, die al het dagritme volgen, op vaste tijdstippen eten & drinken aan.



### ***Gebruik van de binnen- en buitenruimte***

Het Kinderdagverblijf bestaat uit 7 groepen en heeft een warme uitstraling waarin het huiskamer gevoel voorop staat. Op alle groepen zijn er hoeken gemaakt, zodat de kinderen kunnen kiezen en de indeling van de ruimte herkenbaar voor ze is. De inrichting is afgestemd op de belevingswereld en ontwikkelingsfase van de kinderen. Wanneer de hoeken uitdagend worden ingericht wordt het kind geprikkeld. Elke dag bied je de kinderen een veilige omgeving en een vertrouwd gevoel. Herkenbaarheid en voorspelbaarheid spelen een grote rol daarin. Het gebruik van rituelen en een dagritme kunnen hieraan bijdragen. Kinderen worden naast de prikkels in de ruimte ook uitgedaagd zich te ontwikkelen door ze binnen het thema verschillende activiteiten in en buiten de ruimte te bieden.

We proberen altijd aan te sluiten op alle ontwikkelingsgebieden zoals motorisch, cognitief, creatief, taal en emotie.

Daarnaast wordt gegeten en geslapen op de groepen. Iedere groep heeft zijn eigen slaapkamer(s).

De centrale hal en gangen worden gebruikt om de kinderen buiten de vertrouwde groepsruimte uit te dagen en te prikkelen.

Hier worden verschillende activiteiten aangeboden zoals bewegen, muziek maken en creatieve activiteiten.

Beweegactiviteiten vinden buiten de groepen plaats omdat er meer ruimte is in hal of gang. De andere activiteiten vinden zowel op als buiten de groep plaats.

Onze natuurtuin aan het Oosterheemplein is ons paradepaardje. De tuin is in grove lijnen verdeeld in tweeën, een open deel (het gazon aansluitend aan de raampartijen van het kinderdagverblijf) en het gesloten deel (het wilgenbosje met onderbeplanting tegen de artsenpraktijk en het kantoor). Het open deel bestaat uit de babytuin die afgescheiden is door een palenwandje en deels onder de oprit ligt. Verder ligt er voldoende gras om lekker op te spelen, een verhaaltje voor te lezen op de tribune of een hut te bouwen met als basis het palenbos in het gazon. In een uitlopend paadje centraal in de tuin ligt de zandbak met een speel/watermuur waar kinderen lekker met zand en water kunnen spelen. De gesloten ruimte daarentegen is zeer spannend voor de kinderen. Hier kunnen zij over smalle paadjes en over heuveltjes tussen de beplanting 10 lopen en zich verstoppen of even terugtrekken. Er kunnen hutten worden gebouwd en verstoppertje worden gespeeld. Daarnaast kun je er ook interessante beestjes vinden om nader te bestuderen. Tevens hebben wij 2 bakken staan waarin wij met de kinderen groente en fruit telen.

We hebben aan de andere kant van ons gebouw nog een buitenruimte. Dit is volledig betegeld zodat we hier de kinderen kunnen laten fietsen en krijten. De kinderen hebben hier ook de mogelijkheid om hun klimkunsten te laten zien in ons klimrek. Het buitenspelen is een vast onderdeel van de dag.

## **De start op de locatie**

### ***Wennen***

- Voordat je kind gebruik gaat maken van het Kinderdagverblijf, nodigt de mentor je uit voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek leggen wij uit wat je van ons mag verwachten. Ook willen wij graag wat gegevens van je weten en wat extra achtergrondinformatie over je kind; wat vindt hij/zij fijn? Wat mag hij/zij eten/drinken? Waar speelt hij/zij graag mee? Hoeveel slaapt je kindje? Tijdens dit kennismakingsgesprek zullen wij afspraken met je maken omtrent de wenperiode.
- De wenperiode start voorafgaand aan de plaatsing van je kind, zodat wanneer je volledig gebruik gaat maken van de opvang je kind al enigszins gewend is. De wenperiode zal bestaan uit maximaal 2 afspraken. Tijdens het kennismakingsgesprek krijg je te horen wanneer je kindje mag komen wennen, hoe laat hij/zij gebracht en gehaald mag worden en wij maken afspraken omtrent je bereikbaarheid op deze dagen. Tijdens de wenperiode zullen wij extra aandacht aan je kind en aan jouw als ouder besteden, zodat je volledig op de hoogte bent hoe het wennen verloopt. Als je kind een eigen knuffel/doekje heeft mag je deze meegeven aan je kind. Dit biedt veiligheid voor je kind en daardoor zal hij/zij zich sneller op zijn/haar gemak voelen. Het wennen van een kind is altijd maatwerk: het ene kind heeft veel behoefte aan de nabijheid van de pedagogisch medewerker en het andere kind gaat al snel zijn/haar eigen gang.
- Wanneer je kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan aan de hand van een evaluatieformulier een aantal vragen met jou. Indien je zelf nog op- of aanmerkingen hebt, kan je deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

- Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep, beschouwen wij de geplande wenmomenten als een activiteit waarbij het kind kan wennen aan de nieuwe groep/ kinderen en pedagogisch medewerkers.

### ***Meenemen en niet meenemen***

Onze opvang is inclusief voeding en luiers. Gebruikt je kind dieetvoeding? Overleg dan met de pedagogisch medewerkers. Samen kijken we of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis meeneemt. Ook wanneer je kind borstvoeding krijgt, kun je dit meegeven.

Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

### **Hoe we werken**

#### ***Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten***

- Op Het Koekoeksnest bieden wij ontwikkelingsgerichte activiteiten aan. Er wordt gekeken naar de ontwikkelingsfase en de belevingswereld van het kind. Afhankelijk van de thema's bieden we activiteiten aan die hierbij zoveel mogelijk aansluiten. De activiteiten staan veelal in het teken van de seizoenen en de feestdagen, maar zijn bijvoorbeeld ook gekoppeld aan de thema's natuur, verkeer en kunst. Daarnaast zie je in ons dagelijks programma dat er naast deze geplande activiteit voldoende ruimte is om vrije activiteiten in te plannen, dat varieert bij ons van buitenspelen, boodschappen doen tot aan gericht puzzelen aan tafel. Af en toe maken we ook uitstapjes met de kinderen. Hierbij dragen de kinderen herkenbare gro-up hesjes en/of gro-up T-shirts of polsbandjes. Er wordt gebruik gemaakt van het evacuatietouw en wandelwagens. De pedagogisch medewerkers zijn altijd in het bezit van een mobiele telefoon, waarvan het nummer bekend is op de locatie.

- Het aantal pedagogisch medewerkers tijdens deze uitstapjes wordt afgestemd op het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen. Het kan voorkomen dat we spontaan besluiten een uitstapje te maken naar een naastgelegen speeltuintje of de kinderboerderij. Hierover wordt u achteraf geïnformeerd. Bij geplande uitstapjes, bijvoorbeeld het peutertheater, wordt u van tevoren in kennis gesteld.

De ervaringen die wij de kinderen minimaal willen meegeven:

- Natuur & dieren: In de regen spelen en onbezorgd vies worden, beestjes verzamelen
- Creatief & spelletjes: Bewegen en gymnastiek, verven met je lijf
- Onderzoek: Echte materialen om mee te spelen, uitstapje naar bijv. theater
- Entertainment: Verkleedpartijen en dansen in een 'disco', themafeestjes organiseren
- Levensrecht: Kinderen kennis laten maken met levensrecht materiaal

### **Babygroepen**

Op onze locatie zijn meerdere babygroepen aanwezig, voor kinderen vanaf 2 maanden tot 18 maanden.

Baby's worden opgevangen en verzorgd in een aparte groepsruimte, aangepast aan de behoeftes van de baby's. Baby's krijgen alle ruimte om te wennen aan de groep, de pedagogisch medewerkers en de andere aanwezige baby's. Hun ritme is in eerste instantie afgestemd op de thuissituatie. Richting de dreumesleeftijd gaat hij/zij steeds meer mee in het ritme van de groep. De spelmaterialen, het slapen en de verzorging worden steeds aangepast aan de behoeftes en de ontwikkelingsfase van de baby. Niets verandert zo snel als een baby!

De baby ligt te spelen op een veilige plek waar hij niet gestoord kan worden door de kinderen die al lopen. Zo ontstaat aandachtig spel. Hechting speelt een belangrijke rol in een goede ontwikkeling van de baby. Wij dragen zorg voor zoveel mogelijk continuïteit. Daarnaast pakken de pedagogisch medewerkers de signalen van de baby op (sensitieve –responsieve houding) waardoor de baby zich veilig voelt.

Dreumesen zijn vaak actief bezig de omgeving te ontdekken en te onderzoeken. Zij hebben meer ruimte nodig dan de baby. Spelmateriaal is gericht op verzamelen, ontdekken, bouwen, nabootsen, verplaatsen, (voor)lezen, uitrusten en weer doorgaan. De pedagogisch medewerker is nabij de kinderen zodat de dreumesen vanuit de hierdoor geboden rust en veiligheid de ruimte, materialen, elkaar en zichzelf kunnen ontdekken.

### ***Drie-plus activiteiten***

Speciaal voor de kinderen vanaf 3 jaar hebben wij op locatie Het Koekoeksnest een drie plus groep. Kinderen vanaf 3 jaar kunnen, indien er plek is, doorstromen naar deze groep. Deze 3- jarigen zijn meestal toe aan extra uitdaging en worden zo voorbereid op het basisonderwijs. Het bevorderen van de sociale vaardigheden, zelfredzaamheid en bijvoorbeeld het oefenen van begrippen en kleuren hebben een speciale plaats binnen de 3+ activiteiten. Het activiteitsaanbod en het spelmateriaal stemmen we af op hun ontwikkelingsniveau en de interesse. Pedagogisch medewerkers benoemen wat ze doen en verwoorden de ervaringen van de kinderen. De motorische ontwikkeling wordt gestimuleerd door kinderen zo veel mogelijk zelfstandig dingen te laten doen, zoals aan- en uitkleden, brood smeren, knippen, verven, rennen, fietsen, klimmen.

### **Zorgen voor kwaliteit**

#### ***Onze (pedagogisch) medewerkers***

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd.

Het aantal vaste gezichten op een groep met baby's is twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch

medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Als een medewerker ziek is, verlof of vakantie heeft, zijn er soms even minder vaste gezichten. Maar alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichten criterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.

Wanneer er een vast gezicht wegvalt, is de vervanger een collega die vaker op de groep staat. Als dat niet lukt, kiezen we een pedagogisch medewerker van een andere groep op dezelfde locatie.

Of een invalkracht die vaker voor de groep heeft gestaan. Het vaste gezicht is nooit langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Gebeurt dit door omstandigheden toch? Dan zoeken we een oplossing die zorgt dat we weer voldoende vaste gezichten hebben.

Er zijn op het kinderdagverblijf regelmatig stagiaires aanwezig. Zij worden intensief begeleidt door een werkbegeleider en een studietoecoördinator.

### ***Pedagogisch coach, zorgcoördinator en specialistisch coach.***

Regelmatig is er een pedagogisch coach op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

### ***Op een andere groep***

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (stam)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van tevoren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

### ***Drie-uursregeling***

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent hoeveel medewerkers er minstens op een groep staan. Dat berekent de BKR op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, BSO).

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is gedurende de dag als volgt:

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:00 – 16.30 uur

Dienst 2: 8:00 – 17:00 uur

Dienst 3: 8:30 – 17.30 uur

Dienst 4: 9:00 – 18:30 uur

De pauzes zijn tussen 13.00 en 14.00 uur

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de BKR:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn. Aan het begin en aan het einde van de dag bijvoorbeeld.
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag.

De pauzetijden kunnen afwijken van wat hierboven staat. Bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt. Natuurlijk kijken we altijd kritisch of dat niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie. En of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Er is altijd voldoende aandacht voor zowel het individuele kind als voor de hele groep. Afwijken van de BKR gebeurt daarom meestal als (nog) niet de hele groep compleet is. Of wanneer een deel van de kinderen slaapt.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Laat een groepssituatie het niet toe om tijdelijk af te wijken van de BKR? Dan zoeken we een passende oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.



### **Achterwachting**

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kindratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachting gehanteerd. Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld: Een medewerker is nooit alleen op de locatie aanwezig/werkzaam. Een pedagogisch medewerker van een andere werksoort is dan ook aanwezig/werkzaam op de locatie. – Is er geen pedagogisch medewerker van een andere werksoort, dan zal de adjunct Locatiemanager of de Locatiemanager aanwezig zijn.

### **Vier-ogenprincipe**

Op onze locaties werken we volgens het vier-ogenprincipe. Dit betekent dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers alleen zijn met één of een aantal kinderen. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of -luisteren. Zo maken we de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk. En vangen we je kind in een beschermde en veilige omgeving op.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op Het Koekoeksnest gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe:

- In de slaapkamers staan babyfoons met camera waardoor hoorbaar en zichtbaar is wat er gebeurt wanneer een medewerker alleen in de slaapkamer is bij de kinderen.
- Iedere groep is voorzien van kijkvensters/ramen waardoor ook met de deuren dicht zichtbaar is wat er op de groep gebeurt.
- De toilet/verschoonruimte grens aan een groep en ook hier zijn er kijkvensters waardoor zichtbaar is wat er gebeurt.

### **Samen zorgen voor een veilige omgeving**

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **Parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.
- Sluit de **hekken** en **deuren** altijd achter je.
- **Deurbel/intercom**. Er wordt gebruik gemaakt van een toegangscode die is op te vragen bij de pedagogisch medewerkers/ locatiemanager.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Tijdens het slapen op de opvang mag je kind geen **sieraden** dragen.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

### **Samenwerken met ouders**

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?

- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### ***Samenwerking met ouders in de praktijk***

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.
- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar jij, de pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) je kind bij aanwezig zijn.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.

- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op het kinderdagverblijf of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

#### Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

#### **Oudercommissie**

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies. Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? Via [oc.koekoeksnest@gmail.com](mailto:oc.koekoeksnest@gmail.com) kunt u contact opnemen met de oudercommissie. Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

#### **gro-up ouderportaal**

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

### ***Nieuwsbrieven en website***

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

### **Overgang naar de basisschool en de BSO**

#### ***Overgang naar de BSO***

Bij inschrijving of plaatsing op het kinderdagverblijf sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimumleeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een kinderdagverblijf van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden.

De informatie wordt bewaard in het kinddossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

### **Overgang naar de basisschool**

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de ouders, of met jouw toestemming, bij ons kunnen opvragen.

- Als een kind ongeveer 3 jaar en 9 maanden is, wordt er een (warme) overdracht gedaan. Wij maken gebruik van het gemeentelijk overdrachtsformulier. Bij zorgen om het kind zal de overdracht altijd mondeling (warm) zijn. Deze overdracht zal gedaan worden door de mentor van het kind aan de leerkracht van de desbetreffende school en bij voorkeur in het bijzijn van de ouders. Deze afspraak hebben wij met alle scholen in Zoetermeer. Bij scholen buiten de wijk zorgen wij toch dat zij het meegegeven worden aan de ouders. De gegevens vanuit ons kind volgsysteem KIJK kan je toestemming digitaal gedeeld worden met de basisschool van je keuze.

#### Overdracht naar de BSO

Als je kind overgaat naar de BSO volgt er een mondelinge overdracht door de mentor van het kind. Deze overdracht zal ongeveer vier weken voor overgang plaatsvinden. De gegevens vanuit ons kind volgsysteem KIJK kunnen digitaal gedeeld worden met de BSO van uw keuze