

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Kinderdagverblijf Villa De Boomhut

De gegevens van kinderdagverblijf Villa De Boomhut

Ockenburg 44

3328TG Dordrecht

06-83356926 Monkey's / 06-12492559 Maki's

Locatiemanager: Esther Waltmans

Telefoonnummer: 06 – 29 47 95 61



Welkom bij kinderdagverblijf Villa De Boomhut

Samen de wereld kleuren. Onze slogan laat precies zien waar wij voor staan. Wij hebben aandacht voor de totale ontwikkeling van uw kind. Met elkaar zorgen we er niet alleen voor dat uw kind professioneel wordt opgevangen maar ook dat uw kind leuke en uitdagende dingen beleeft en de mogelijkheid krijgt om zich optimaal te ontwikkelen.

In deze locatiegids vindt u informatie over onze locatie. Aanvullend hierop zijn de volgende bijlagen beschikbaar:

- Zo werken wij
- Praktische informatie. Deze zijn onderdeel van ons Pedagogisch beleid. Onze pedagogische visie Samen de Wereld Kleuren en ons Pedagogisch beleid kunt u vinden op de website. Als u vragen heeft die de pedagogisch medewerkers niet kunnen beantwoorden of behoefte heeft aan een persoonlijk gesprek, kunt u terecht bij de locatiemanager.

Wat is voor u van belang om te weten? In deze locatiegids informeren wij u over:

- Omvang van het kinderdagverblijf, leeftijdsopbouw van de groepen
- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- Samen zorgen voor een veilige omgeving
- Wennen op de locatie
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte
- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Eventuele keuze uit de opties: 3+groepen, babygroepen, VE, Plusopvang, Montessori, IKC, Groene Kinderopvang, etc
- Samenwerking met ouders
- Oudercommissie
- Nieuwsbrieven en websites
- Overgang naar de basisschool en de BSO

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vierogenprincipe

Omvang van de buitenschoolse opvang, leeftijdsopbouw van de groepen

De groep is voor kinderen de veilige basis. Kinderen hechten zich aan pedagogisch medewerkers en andere kinderen. Vertrouwde gezichten geven een veilig gevoel.

Op locatie Villa De Boomhut werken we met verticale groepen. We hebben twee groepen voor kinderen van 0-4 jaar. De Monkey's en de Maki's zijn onze groepen en hier spelen per dag maximaal 16 kinderen.

Wij werken met een vast team van medewerkers, zij kennen de kinderen en de ouders. Tussen de groepen wordt veel samengewerkt. Op onze locatie werken we met een vast team van medewerkers, zij kennen de kinderen en de ouders. Tussen de groepen wordt veel samengewerkt. We starten gezamenlijk in een groep op in de ochtend en sluiten ook gezamenlijk af. Dit doen we als volgt:

De kinderen uit de groep Monkey's voegen samen met de Maki's in de ruimte van de Maki's. De gezamenlijke start van de Monkey's en de Maki's vindt plaats tussen 7.00 en 9.00 uur. Om uiterlijk 9.00 uur gaan de kinderen van de Monkey's naar de eigen groepsruimte. Vanaf 17.00 uur voegen de groepen weer samen in de groepsruimte van de Maki's. Wanneer er 's ochtends al veel kinderen zijn dan gaan de kinderen uit de Monkey's al eerder naar hun eigen groepsruimte. Dit is ook aan het eind van de dag het geval. Wanneer er nog veel kinderen aanwezig zijn, voegen de kinderen uit de Monkey's pas later samen met de Maki's. De pedagogisch medewerker maakt hierbij de keuze om eerder naar eigen groep te gaan of langer in de eigen groep te blijven. Op de overige momenten van de dag wordt het kind opgevangen in de stamgroep.

Dagelijks kunnen er leeftijdsgebonden activiteiten plaatsvinden. De kinderen verlaten dan in een klein groepje met een pedagogisch medewerker voor de desbetreffende activiteit hun stamgroep.

De kinderen maken deel uit van één stamgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee stamgroepen verblijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken en vastgelegd op een toestemmingsformulier. Wel wordt er gebruik gemaakt van de verschillende ruimtes om te spelen.

Openingstijden en bereikbaarheid

Villa De Boomhut is 52 weken per jaar geopend op maandag tot en met vrijdag, tussen 7.00-18.00 uur (extra opvang tussen 18.00 en 18.30 uur is op contractbasis mogelijk). Alleen op officiële feestdagen is Villa De Boomhut gesloten.

Tussen 7.00 en 9.30 kunt u uw kind(eren) brengen. Ophalen kan tussen 15.30 en 18.00. Tussen 9.30 en 16.30 volgen we het dagprogramma en is het onrustig voor de groep wanneer u uw kind(eren) komt brengen of halen. Mocht u later of eerder komen, dan vragen wij u van te voren even te bellen naar de pedagogisch medewerkers van de groep.

Bij afname van een dagdeel, zijn de volgende tijden van toepassing:

7.00-12.30 uur

12.30-18.00 uur

Wanneer uw kind op een reguliere opvang dag niet aanwezig is vanwege ziekte of om andere redenen, verzoeken wij u om uw kind(eren) in de OuderApp af te melden. Ook vinden wij het fijn als u vooraf de vakantie van uw kind(eren) in de OuderApp doorgeeft. Wij kunnen hier dan rekening mee houden.

Om een goede overdracht te kunnen geven, vragen wij u om uiterlijk 10 minuten voor sluitingstijd aanwezig te zijn.

U kunt bij het brengen en halen van uw kind(eren) uw auto in de wijk parkeren. Wij verzoeken u vriendelijk om hiervoor gebruik te maken van de parkeervakken.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

Nieuwjaarsdag, Pasen, Koningsdag, Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar), Hemelvaart, Pinksteren en tussen Kerst en Oud en Nieuw.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Wanneer de deur open is, mag u naar binnen toe. Pas vanaf de openingstijden vallen de aanwezige kinderen onder de verantwoordelijkheid van de pedagogisch medewerkers.

De sluitingstijd van de locaties is 18:00 uur. We gaan er van uit dat u uw kind op tijd ophaalt.

Indien het u, om wat voor reden dan ook, een keer niet lukt om op tijd op de opvang te zijn, is het prettig dat u iemand kunt regelen die uw kind(eren) voor sluitingstijd op kan halen. Geef in dat geval wel door dat iemand anders uw kind komt halen.

Mocht u uw kind toch een keer te laat ophalen, dan krijgt u van de aanwezige pedagogisch medewerker een formulier ter ondertekening. Bij drie keer te laat ophalen binnen één kalenderjaar, worden voor het te laat ophalen kosten in rekening gebracht.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Ons streven is zorgdragen voor een zo veilig mogelijke omgeving, voor zowel kinderen, ouders als medewerkers. Jaarlijks kijken wij onder andere naar risico's op het gebied van veiligheid en gezondheid, waarbij wij een inschatting maken van risico's en naar hoe wij dit risico zo goed mogelijk kunnen beheersen. Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

Huisregels locatie Villa De Boomhut

- Wij verzoeken u te **parkeren** in de daarvoor bestemde parkeervakken en **fietsen** niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek.
- Wilt u de **hekken** op de speelplaats na binnenkomst of vertrek altijd sluiten ?
- **Deurbel/intercom**. U kunt aanbellen bij de groep van uw kind. De pedagogisch medewerker zal door de intercom vragen voor wie ze open kan doen. U noemt uw naam en er wordt opengedaan.
- Sluit alle **deuren** na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- Kinderwagens en buggy's mogen niet in de gang blijven staan. U moet deze mee naar huis nemen.
- In het gehele kindercentrum, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden **gerookt**.
- Gebruik van sieraden. Kinderen die nog slapen op de opvang, mogen tijdens het slapen geen sieraden aanhouden.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw **tas** bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind **opgehaald door iemand anders** dan gebruikelijk? Wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 14 jaar of ouder te zijn.
- Er is geen plaats om een wandelwagen of Maxi-Cosi achter te laten op het kinderdagverblijf. Wij verzoeken u deze weer mee naar huis te nemen.

Wennen op het kinderdagverblijf

Tijdens het intake gesprek worden wenmomenten afgesproken in overleg met de pedagogisch medewerker. Het kan fijn zijn voor een kind om niet direct de hele dag te starten, maar dit langzaam op te bouwen door te beginnen met een paar uur op een dag.

Onze pedagogisch medewerkers richten zich er eerst op om een kind goed te leren kennen. Door te kijken hoe een kind op alles reageert, ontdekken zij waar zijn / haar interesses liggen en op welke manier ze een kind het beste gerust kunnen stellen, zodat u met een goed gevoel de zorg aan ons toevertrouwd. We proberen de kinderen zoveel mogelijk te betrekken in het dag programma maar geven een kind ook ruimte om de kat uit de boom te kijken of zelfstandig of met een ander kind de ruimte te ontdekken.

Voor een kind kan het prettig zijn om bij binnenkomst eerst even samen met u te wennen. Wanneer het tijd is om afscheid te nemen, zorgen wij er zoveel mogelijk voor een overdracht van arm-tot-arm. Dat wil zeggen dat we een baby over nemen en bij een ouder kind kijken wat gewenst is. Zo kunnen we met een moment van individuele aandacht goed in de gaten houden hoe een kind reageert op uw vertrek. Zorgt u ervoor dat u bereikbaar en in de buurt bent tijdens de wenmomenten voor eventuele vragen?

Tijdens de wenperiode vinden wij een uitgebreide overdracht erg belangrijk. Wij horen graag van u hoe een kind thuis heeft gereageerd op het bezoeken van de opvang. En wanneer u een kind weer komt halen, vertellen onze pedagogisch medewerkers hoe het is gegaan en wat een kind heeft beleefd. Daarnaast bespreken we het eet en slaapritme van uw kind. Voor baby's proberen we het thuisritme zoveel mogelijk te volgen.

Wennen aan afscheid nemen. Dit kan in het begin lastig zijn, zowel voor u als uw kind. Onze pedagogisch medewerkers denken graag mee over een goede, maar duidelijke manier van afscheid nemen. Baby's verwerken nieuwe indrukken door te slapen of door te huilen. Het kan dan ook dat uw baby meer wil slapen of meer huilt tijdens de eerste periode op het kinderdagverblijf. Zorg thuis voor voldoende rust waarbij dit mogelijk is.

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep zal er op de geplande wenmomenten op beide groepen een plekje gegarandeerd worden binnen de beroepskracht – kind ratio. Bij de overgang naar een andere groep wordt u opnieuw uitgenodigd voor een gesprek en maken we in overleg met u wenafspraken.

Voor de kinderen die van KDV doorstromen naar BSO worden ook in overleg met de ouders/ verzorgers wenaafspraken gemaakt. Stap voor Stap gaan de kinderen meer uurtjes doorbrengen op de BSO, meestal in combinatie met het wennen op school. De ouders/verzorgers worden over het wennen geïnformeerd en ze worden uitgenodigd voor een gesprek om kennis te maken met de pedagogisch medewerkers op de BSO.

Dagindeling

Het dagritme:

7.00- 9.30	Kinderen worden gebracht, vrij spel
9.30-10.00	Drinken en een koekje eten
10.00-11.30	Activiteit/vrij spelen
11.30-12.00	Lunch
12.30-15.00	Slapen, activiteit binnen/buiten
15.00-15.15	Drinken en fruitmoment
15.15-18.30	Activiteit binnen/buiten, kinderen worden gehaald

Bij de allerkleinste verschilt het ritme per kind en wordt het eigen ritme van slapen en drinken gevolgd. De kinderen groeien langzaam vanuit hun eigen ritme naar het dagritme toe.

Wanneer de ouder/verzorger vertrekt, neemt het kind afscheid door bijvoorbeeld met de pedagogisch medewerker te zwaaien. Hoe moeilijk het soms ook is, duidelijk afscheid nemen is heel belangrijk voor een kind. Aan de kinderen die het afscheid nemen moeilijk vinden, geven we extra aandacht. We nemen de tranen serieus, maar proberen ook met een gesprekje of wat speelgoed het kind af te leiden.

Om 9.30 uur beginnen we gezamenlijk de dag, we gaan met elkaar aan tafel en drinken iets en eten een cracker. Wanneer kinderen worden gestimuleerd om aan tafel iets te vertellen en we leren naar elkaar te luisteren. Na het eten en drinken wordt er vaak een liedje gezongen, voorgelezen of een spelletje gedaan.

Omdat dit ochtendritueel een gezamenlijke start van de dag is, is het van belang dat dit moment zo min mogelijk verstoord wordt. Daarom verzoeken wij ouders / verzorgers dringend hun kind voor 9.30 te brengen. Als ouders / verzorgers later willen komen, horen we dit graag van te voren.

De jongste kinderen hebben vaak nog hun eigen dagritme. Slaap – en voedingstijden worden in overleg met ouders / verzorgers bepaald. De pedagogisch medewerkers nemen deze jonge kinderen op schoot om de fles te geven. We streven er wel naar om uiteindelijk met ieder kind een ritme op te bouwen dat aansluit bij het ritme van de groep.

Voor de jongste kinderen is standaard (fles)voeding aanwezig. Ook fruit, tussendoortjes en de lunch worden volledig door ons verstrekt. Als uw kind een andere voeding krijgt vragen wij ouders/ verzorgers om de voeding zelf mee te nemen. Wij willen het graag weten als uw kind vanwege een allergie of geloofsovertuiging bepaalde producten niet mag eten. We houden rekening met diëten van kinderen.

Nadat de monden gepoetst en de handen gewassen zijn, is het tijd voor een schone luier of tijd om even naar de wc te gaan. De oudere kinderen doen alles zoveel mogelijk zelfstandig. Voor de jongere kinderen geldt dat zij, wanneer zij daar aan toe zijn, op de wc gaan. De ontwikkeling van een kind naar zindelijkheid gaat veelal spelenderwijs.

Na het toiletbezoek is er gelegenheid voor vrij spel en het doen van een gezamenlijke activiteiten. Kinderen die het moeilijk vinden om iets te bedenken, worden op weggeholpen door een pedagogisch medewerker. We stimuleren dat kinderen zelf op ontdekking gaan, ze mogen kiezen waar en met wie ze willen spelen. Daarnaast wordt er door de pedagogisch medewerkers dagelijks een thema gerichte activiteit aangeboden. Ook vinden af en toe groep overstijgende leeftijdsgebonden activiteiten plaats.

Om ongeveer 11.30 uur gaan we ons voorbereiden op de lunch. Samen met de pedagogisch medewerkers ruimen de kinderen het speelgoed op waarmee ze hebben gespeeld.. Bij het tafeldekken worden de kinderen gestimuleerd om te helpen. Ook gaan de kinderen voordat ze aan tafel gaan nog even naar de wc en hun handen wassen.

Tijdens de lunch mogen de kinderen zelf het beleg en drinken kiezen. De oudere kinderen worden gestimuleerd om zelf hun boterham te beleggen. Bijvoorbeeld door zelf de boter op het brood te smeren of er zelf plakjes kaas op te leggen.

De kinderen leren netjes te eten, dat wil zeggen geen eten uitspugen, niet met eten gooien, korstjes opeten et cetera. Ook sociale interactie vinden wij belangrijk, zoals vragen om een nieuwe boterham of vragen om iets door te geven in plaats van zelf ver over tafel te reiken.

Na het eten volgt er weer een verschoning- of plasronde en gaan er kinderen slapen. Zij kleden zich eerst uit en leggen hun kleren in hun eigen mandje. Ook hierbij wordt de zelfstandigheid gestimuleerd. Kinderen doen zoveel mogelijk zelf, helpen elkaar of vragen de pedagogisch medewerker om hulp.

Voor elk kind is er een eigen mandje waar reservekleding en eventueel een speen of knuffel van het kind in liggen. Veel kinderen hebben een speen of een knuffel van thuis mee, dit geeft extra veiligheid om lekker te kunnen slapen. De kinderen krijgen hun speentje als ze gaan slapen of als ze verdrietig zijn.

Soms wordt er voor het slapen gaan nog een boekje (voor)gelezen. De pedagogisch medewerker blijft, zo nodig, bij de kinderen in de slaapkamer totdat ze slapen. Als de kinderen slapen gaat de pedagogisch medewerker naar de nabije ruimte en wordt er iedere 15 minuten bij de kinderen gekeken.

Ons uitgangspunt is dat alle kinderen een rustmoment nodig hebben. De oudste peuters bouwen het slapen langzaam af. De pedagogisch medewerkers nemen om de beurt pauze.

Als kinderen wakker zijn, mogen ze uit bed, naar het toilet en aankleden. De kinderen worden 'opgefrist' en hun haren worden gedaan. De kinderen worden gestimuleerd zoveel mogelijk zelf te doen, maar soms is het natuurlijk ook heel fijn om je lekker even te laten vertroetelen door de pedagogisch medewerker.

Na het slapen, eten de kinderen fruit en wordt iets gedronken. Daarna is er weer volop gelegenheid om te spelen. Bij warm weer wordt er aan het einde van de dag extra water gedronken.

Wij proberen elke dag minimaal een uur met de kinderen naar buiten te gaan, zelfs als het koud is of als het regent. Wij vinden buiten spelen belangrijk en vragen daarom aan ouders/verzorgers om hun kinderen goed te kleden naar het seizoen en in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Ook een set reservekleding is wenselijk.

Gebruik van binnen- en buitenruimtes

Spelen en ontdekken is van groot belang voor de ontwikkeling van elk kind. Wij bieden een aantrekkelijk speelklimaat, afgestemd op de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van het kind, zodat de kinderen volop de gelegenheid krijgen om hun (eigen) spel te spelen.

Iedere groepsruimte beschikt over een aantal speelhoeken. Deze speelhoeken bieden mogelijkheden om alleen of met een klein groepje kinderen te spelen. Door de inrichting en vormgeving van een speelhoek, worden de kinderen uitgelokt tot de eigen spelsoort van zo'n speelhoek.

Er is zeer divers spelmateriaal, voor allerlei ontwikkelingsgebieden, aanwezig.

We bieden kinderen de gelegenheid om vanuit hun eigen stamgroep ook eens in een andere ruimte aan een activiteit deel te nemen of op onderzoek uit te gaan. Zo kunnen de kinderen op de gang spelen, lekker bewegen in het speellokaal of een bezoek brengen aan de BSO lokalen.

De kinderen kunnen dagelijks buiten spelen. De locatie beschikt over een geschikte buitenruimte. Er zijn onder andere loopkarren, fietsen in verschillende maten en er is een zandbak met allerlei verschillend zandbakspeelgoed aanwezig. Ook zijn er allerlei sport- en spelmaterialen (hoepels, ballen et cetera) .

De kinderen van Villa De Boomhut delen de buitenruimte met de kleuters van school. Hierdoor kunnen kinderen lekker fietsen en ravotten met leeftijdgenootjes. Voor de baby's is er een aparte ruimte. Hier maken we gebruik van als de kleuters ook buiten spelen, Maar het fijnst vinden we het om met zijn allen bij elkaar buiten te spelen.

Aanbod ontwikkelingsgerichte activiteiten

Wij werken met KIJK! om de ontwikkeling van kinderen goed te kunnen volgen. Op basis daarvan zien we wat een kind nodig heeft om voldoende uitgedaagd te worden en zijn we in staat aan te sluiten op de ontwikkeling van de kinderen.

Georganiseerde activiteiten zijn een belangrijk onderdeel van het aanbod op onze kinderdagverblijven. Het zorgt voor afwisseling in het dagprogramma en daagt kinderen uit om nieuwe dingen te leren. Er wordt rekening gehouden met de verschillen in belangstelling, leeftijd, sekse en ontwikkelingsniveau. Kinderen kiezen zelf of ze mee willen doen. Als ze de keus maken voor een activiteit, stimuleren we ze wel om deze af te maken. In het activiteitenaanbod komen alle ontwikkelingsgebieden van kinderen aan bod. We streven naar een zo gevarieerd mogelijk aanbod: (voor)lezen, bewegen, rollenspel, knutselen, muziek, natuurbeleving, et cetera. Activiteiten kunnen spontaan ontstaan, bijvoorbeeld omdat kinderen aangeven graag te willen verven.

Activiteiten zijn gericht op het vergroten van de totale ontwikkelingskansen van de kinderen en gericht op zowel de taal- en cognitieve ontwikkeling als ook sociale, emotionele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling.

Op het kinderdagverblijf wordt op elke groep dagelijks minimaal één geplande binnen activiteit en één geplande buitenactiviteit aangeboden. Deze activiteiten kunnen in een wekelijks activiteitenprogramma worden bedacht en uitgevoerd. Naast de dagelijkse activiteiten worden soms uitstapjes georganiseerd. Dit kunnen uitstapjes zijn naar de kinderboerderij of de bibliotheek maar ook gewoon een wandeling door de buurt.

Dagelijks worden er activiteiten aangeboden. Het kan dan gaan om creatieve -, muziek -, taal -, beweeg- of andere activiteiten. Deze ontwikkelingsgerichte activiteiten worden verspreid over wisselende dagen, zodat de kinderen in een week

aan verschillende activiteiten kunnen deelnemen.

Voor de kinderen gaat het bij knutselwerk nog niet om het resultaat, maar meer om de ervaring met verschillende materialen en activiteiten. Hoe 'voelt', 'kraakt' of 'smaakt' het materiaal. Soms heeft een kind iets gemaakt wat mee naar huis genomen kan worden en soms is het een gezamenlijk kunstwerk voor de groep.

Tijdens de verzorgende activiteiten, zoals het verschonen, aankleden, haren kammen of het geven van de fles geven we veel individuele aandacht aan het kind. Dit zijn uitgesproken momenten om even heel intens met een kind bezig te zijn. Daarnaast is er ook tijd voor vrij spel van de kinderen en de pedagogisch medewerkers maken tijd voor activiteiten in een één op één situatie bijvoorbeeld knuffelen op de bank, een boekje lezen, puzzel maken of meespelen in een speelhoek..

Met de kinderen van het KDV die niet meer slapen tussen de middag, worden op dat moment extra activiteiten ondernomen, zodat ze extra uitgedaagd worden in hun ontwikkeling.

Bewegen is belangrijk voor de gezondheid en de totale ontwikkeling van een kind. De basis voor een goede motorische ontwikkeling wordt al gelegd in de eerste zes maanden. Door veel en gevarieerd te bewegen, leert een kind veel verschillende bewegingen onder de knie te krijgen. Het is dus van belang om jonge kinderen veel te laten spelen en bewegen. Op deze manier ontdekken ze de wereld om zich heen en door het vrije spelen en de dagelijks terugkerende activiteiten groeien ze. Daarom bieden wij jonge kinderen voldoende gevarieerde beweeg- en speelmogelijkheden, zowel binnen als buiten.

Ook worden er wel eens uitstapjes met de kinderen gemaakt, zoals een wandeling of een bezoek aan de supermarkt . Er wordt voor KDV voor de jongste kinderen gebruik gemaakt van wandelwagens. Als we op stap gaan hanteren we het 'veilig onderweg" beleid.

De pedagogisch medewerkers informeren u tijdens de overdracht over wat er die dag allemaal gedaan is met de kinderen.

Drie-plus activiteiten

Speciaal voor de kinderen vanaf 3 jaar hebben wij op locatie Villa De Boomhut zogenaamde 3+ activiteiten. Kinderen vanaf 3 jaar, krijgen een of meerdere momenten in de week een apart activiteitenprogramma aangeboden. Deze 3- jarigen zijn meestal toe aan extra uitdaging en worden zo voorbereid op het basisonderwijs. Het bevorderen van de sociale vaardigheden, zelfredzaamheid en bijvoorbeeld het oefenen van begrippen en kleuren hebben een speciale plaats binnen de 3+ activiteiten. Het activiteitenaanbod en het spelmateriaal stemmen we af op hun ontwikkelingsniveau en de interesse.

Samenwerken met ouders

Wanneer ouders en pedagogisch medewerkers intensief samenwerken en steeds het beste zoeken voor hun kinderen, heeft dit positieve gevolgen voor de ontwikkeling van de kinderen.

Kinderen zitten lekkerder in hun vel waardoor zij beter in staat zijn zich goed te ontwikkelen. Dit geldt voor alle werksoorten binnen de kinderopvang. Voor alle kinderen, ongeacht de leeftijd, is een goede relatie en communicatie tussen ouders en pedagogisch medewerkers van belang.

Wij zien ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends, elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn of haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan de actieve aanwezigheid van ouders op de locatie, het gaat er ook om wat er thuis gebeurt: thuis wordt door ouders met kinderen besproken hoe de kinderopvang ervaren wordt en of het leuke of minder leuke dingen heeft meegemaakt.

Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van de kinderen te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar en delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele- en ervaringsdeskundigheid. Op deze manier helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. In deel 2 van deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Om een goede samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders te waarborgen, stellen wij onderstaande vier doelen centraal. Aan deze doelen hebben wij ouderrouines gekoppeld. Een ouderroutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit om de samenwerking te bevorderen en de ontwikkeling van het kind te stimuleren. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin ouders vertellen over hun kind.
Pedagogisch medewerkers laten merken samen met de ouders de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat het kind op de opvang of thuis heeft gedaan.

De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van ieder kind.

Routines:

- Oudergesprekken die afgestemd zijn op de ontwikkelingsbehoefte van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.

De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen.

Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- De oudercommissie: we streven naar een oudercommissie op iedere locatie. In deel 2 van deze locatiegids geven we hierover meer informatie.

In de ouderapp kunt u op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van uw kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvangt u berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kunt u, als u hiervoor toestemming heeft gegeven, foto's van uw kind inzien.

Oudercommissie

Wij streven ernaar om op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) te vormen. In deze oudercommissie zitten ouders van kinderen die onze locatie bezoeken. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oudercommissie is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen door gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de locatiemanager. De oudercommissie wordt gezien als een waardevol klankbord. Wij hebben ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit de lokale oudercommissies.

Heeft u belangstelling en wilt u ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op uw kind en de opvang? Of hebt u vragen en/of opmerkingen? U kunt dan contact opnemen met de locatiemanager. Op locatie Villa De Boomhut is op dit moment nog geen oudercommissie. Tot die tijd zal de locatiemanager de ouders op een andere wijze raadplegen.

Nieuwsbrieven en website

Ouders worden via een nieuwsbrief en een mededelingenbord geïnformeerd over bijzonderheden op de locatie. Meerdere keren per jaar ontvangen ouders een centrale nieuwsbrief met daarin nieuws vanuit de organisatie. U ontvangt deze in de ouderapp.

Op www.gro-up.nl kunt u allerlei praktische informatie vinden zoals bijvoorbeeld de plaatsingsprocedure of algemene voorwaarden. Via de ouderapp heeft u altijd digitaal toegang tot uw facturen en jaaropgaven. Heeft u vragen over de opvoeding? Via de online Opvoedcoach op onze website u vragen stellen over de opvoeding en ontwikkeling van uw kind. Op de website en op onze Facebookpagina worden met regelmaat nieuwsberichten en interessante artikelen over opvoeding en de ontwikkeling van kinderen geplaatst.

Overgang naar de basisschool en de BSO

De overgang van het kinderdagverblijf naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen uw kind beter begeleiden op basis van de informatie uit de observatiegegevens. Deze gegevens worden bewaard in het kind dossier en in het belang van uw kind overgedragen aan de school en de BSO, vanzelfsprekend na uw toestemming en met inachtneming van de privacy.

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Wanneer dit niet het geval is weten de scholen dat van onze kinderen een overdracht bij de ouders, of met toestemming van de ouders, bij ons is op te vragen.

Wanneer uw kind naar de basisschool gaat wordt door de pedagogisch medewerker het stedelijk overdracht formulier peuter – kleuter ingevuld. Dit wordt opgestuurd of overhandigd aan de betreffende basisschool.

Een overdracht met school vinden wij heel belangrijk, wanneer de situatie erom vraagt, zullen wij met u en school afstemmen hoe en met wie de overdracht plaats vindt.

Onze (pedagogisch) medewerkers

Wij houden in het rooster rekening met het maximaal aantal vaste gezichten op de groep (met uitzondering van ziekte of verlof).

Het aantal vaste gezichten op een groep waar 0-jarigen zijn geplaatst bedraagt twee. Dat betekent dat er dagelijks minimaal een van de twee vaste gezichten aanwezig is. Als de omvang van de stamgroep vraagt om de inzet van meer dan twee pedagogisch medewerkers, dan mogen maximaal drie vaste pedagogisch medewerkers aan de groep worden toegewezen. Op de locatie kunt u zien welke medewerkers er vast op de groep werken.

Het kan voorkomen dat er wordt afgeweken van het vaste gezichtencriterium in het geval van ziekte, verlof of vakantie van een medewerker. Dit gebeurt alleen bij situaties waarbij volgens het vaste gezichtencriterium maximaal twee of drie gezichten worden toegewezen.

Wij doen ons best om indien mogelijk als eerste een andere vertrouwde beroepskracht van de eigen groep in te zetten en als dat niet mogelijk is een beroepskracht van een aangrenzende groep of een vertrouwde vaste invalkracht. Hiermee zorgen we voor zoveel mogelijk bekende gezichten voor u en uw kind. Het vaste gezicht dat uitvalt door ziekte, vakantie of verlof is niet langer dan vier aaneengesloten weken afwezig. Indien een vast gezicht wegens omstandigheden wel langer afwezig is

dan vier aaneengesloten weken, wordt er gezocht naar een gepaste oplossing om aan het vaste gezichtencriterium te blijven voldoen.

gro-up heeft een aantal flex medewerkers die vast niet vast op een groep staan maar vakantie-, ziekte- en zwangerschapsverlof van de vaste medewerkers vervangen.

Binnen gro-up is de werkwijze dat de flex medewerkers op meerdere locaties inzetbaar zijn. Zij zijn in dienst van gro-up en draaien mee in het opleidingsprogramma.. Ook zijn zij bekend met onze werkwijze.. Wij doen ons best om zoveel mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk vaste gezichten voor u en uw kind zijn.

Daarnaast is er ruimte voor stagiaires, deze staan boventallig op de groep. Zij worden begeleid door een ervaren gediplomeerd pedagogisch medewerker.

Regelmatig is op de locatie een zorgcoördinator aanwezig. De zorgcoördinatoren ondersteunen vanuit het team Onderzoek en Ontwikkeling van gro-up op de locaties bij vragen rondom kwetsbare kinderen. Het kan hierbij gaan om opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Afhankelijk van de vraag betreft de ondersteuning een observatie op de groep, coaching van medewerkers en/of begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren zij het aanbod voor de begeleiding op de groep.

Naast de zorgcoördinator is ook de pedagogisch coach regelmatig op de locatie aanwezig. De pedagogisch coach ondersteunt de pedagogisch medewerkers in de uitvoering van het programma op de groep.

Op Villa de Boomhut is er een groepsondersteuner werkzaam. Deze medewerker ondersteunt de groepen in de huishoudelijk taken en daarnaast biedt zij ondersteuning op de groep tijdens activiteiten.

De drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is gedurende de dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:00– 17:00/17.30 uur

Dienst 2: 7.30– 17.00/17.30/18.00 uur

Dienst 3: 8:00– 17.30/18:00 uur

Dienst 4: 8.15– 18.00/18:30 uur

Dienst 5: 8.30– 18.00/18.30 uur

De pauzes zijn tussen 13.00 uur en 15.00 uur.

2. Aantal beroepskrachten per groep.

Maki's: 5 medewerkers per groep

Monkeys: 5 medewerkers per groep

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel. De momenten waarop wordt afgeweken van de BKR zijn daarom vaak momenten waarop vaak (nog) niet de hele groep compleet is, of wanneer een deel van de kinderen slaapt.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte of in de gang in nabijheid van de pedagogisch medewerker. Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachting

Wanneer er aan het begin en het einde van de dag, minder kinderen aanwezig zijn zodat er met 1 pedagogisch medewerker aan de beroepskracht – kind ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), dan is ondersteuning van deze pedagogisch medewerker door een andere volwassene (achterwacht) geregeld.

Voor KDV Villa De Boomhut kunnen we een beroep doen op de volgende achterwacht mogelijkheden:

- Locatiemanager
- BSO medewerkers (Boomhut en Driehoek)
- Leerkrachten school (Nestas Keerkring)
- Stagiaire

Er zijn aan het begin en het einde van de dag altijd minimaal 2 pedagogisch medewerkers aanwezig binnen de locatie. En in pauze tijden is altijd de helft van het verplichte aantal pedagogisch medewerkers aanwezig. Er wordt altijd voldaan aan de locatie ratio, dit is het minimale aantal pedagogisch medewerkers dat, gezien het aantal kinderen, per locatie aanwezig moet zijn.

De locatie ratio geldt ook wanneer kinderen tijdelijk hun stamgroep / basisgroep verlaten bij activiteiten. Het maximaal aantal kinderen per pedagogisch medewerker blijft wel van kracht, maar geldt dan voor de totale aantal kinderen op de locatie.

We hanteren voor de groepsgrootte de rekentool 'beroepskracht – kindratio' (zie de website: www.rijksoverheid.nl)

Vier-ogen principe

Op onze locaties wordt zorgvuldig gewerkt aan het toepassen van het vier-ogen principe. Dit houdt in dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers zich met één of een aantal kinderen kunnen isoleren. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of meeluisteren. Deze maatregelen hebben als doel de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk te maken en kinderen in een beschermde en veilige omgeving op te vangen.

De volgende maatregelen/afspraken zijn op Villa De Boomhut gemaakt om te voldoen aan het vier-ogen principe:

Tijdstip	Welke ruimte?	Acties / afspraken	Door wie?
Meerdere malen per dag gedurende de openingstijden. 7.00-18.30 uur	Slaapruimtes	• Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar de slaapruimte. • Pm-ers lopen met regelmaat de slaapruimte binnen zonder kloppen. • Er mag niets voor het raam hangen, om doorkijken te garanderen.	Pm-ers
Aan het begin en eind van de dag en tijdens de pauzes, 7.00-9.00 13.00-15.00 en 17.00 -18.30 uur	Groepsruimtes	• Aan het begin van de dag wordt er geopend op 1 groep. • Er is vanuit de hal zicht op alle groepen. • Er is vanaf de speelterreinen zicht op de groep. • Tussen 9.00-11.30 zijn de medewerkers van de naastgelegen PSZ aanwezig. • Tussen 8.00-16.00 zijn de leerkrachten in school aanwezig. • Collega's kunnen gedurende de dag altijd binnen lopen op de groepen.	Pm-ers
Meerdere malen per dag	Gang	• Er is vanuit alle groepen zicht op de gang via de vele ramen, medewerkers lopen regelmatig de gang op. • Er wordt soms gewerkt met open deuren	PM-ers
Zo nu en dan	Uitstapjes	• Wij werken volgens de werkinstructie 'kinderen onderweg 0-4 jaar' • Uitstapjes vinden altijd plaats onder begeleiding van een volwassenen • Pm-ers zijn bekend met dit protocol, dit komt jaarlijks terug in het teamoverleg.	Pm-ers

Meerdere malen per dag	Verschoonruimtes	• Verschoonruimtes zijn transparant, in de groepsruimte geplaatst. • Pm-ers benoemen het naar elkaar als zij een kind meenemen naar de verschoonruimte.	Pm-ers
Meerdere malen per dag	Algemene keuken, wasruimte, voorraad kast en kantoor	• Pm-ers benoemen naar elkaar als zij een kind meenemen naar deze ruimtes. • Pm-ers lopen met regelmaat de ruimtes binnen zonder kloppen. • Deuren blijven voor zover dat mogelijk is (wasruimte, kantoor) open staan (er blijft contact met andere ruimtes)	Pm-ers
Meerdere malen per dag	Buiten speelruimtes (algemeen)	• Pm-ers weten van elkaar wanneer er kinderen/volwassenen buiten spelen • Er wordt regelmatig bij elkaar gekeken (minimaal om de 10 minuten) • Er is zicht vanuit de binnenruimtes op de buitenruimtes	Pm-ers