

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang BSO Opaal dependance

Fichtestraat 7
3076 RA Rotterdam
06-57914499

Locatiemanager: Fleur van Hoeckel
06-12878796



Welkom bij buitenschoolse opvang BSO Opaal dependance

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de BSO

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Montessori
- Vriendjes en vriendinnetjes

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

- De locatie is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 15.00 tot 18.30 uur
- En op woensdag van 12.30 tot 18.30
- De woensdag en studiedagen voegen we samen op BSO Opaal
- In de vakanties voegt BSO Opaal met ons samen.
- Op de locatie geldt betaald parkeren per 01-09-2024
- Kind afmelden voor vakantie of ziekte doe je via de ouderapp

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar, eerstvolgende 05-05-2025)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

1 keer per jaar heeft de locatie een studiedag, op deze dag zijn we gesloten. We informeren je tijdig.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

Eventuele afspraken en informatie over zelf naar huis gaan, kun je bespreken met de pedagogisch medewerkers en invullen op het toestemmingsformulier.

Op deze locatie wordt op de maandag, dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag geen VSO aangeboden. De VSO voor deze locatie wordt aangeboden bij BSO Opaal van 07.30 tot 08.30 uur (behalve de woensdag) Vanaf groep 4 mogen de kinderen alleen naar school lopen (uiteraard alleen met jouw toestemming). Groep 1,2 en 3 worden naar de klas gebracht. Er zit geen ontbijt inbegrepen. Uiteraard ben je vrij om je zoon of dochter ontbijt mee te geven.

We stellen het zeer op prijs als je je kind(eren) bij afwezigheid op tijd wilt afmelden in de ouderapp of indien je de dag ervoor al weet dat je kind(eren) niet zullen komen, dit kan via het ouderportaal.

De groepen op de BSO

- BSO Opaal dependance heeft 2 groepen van maximaal 10 kinderen per groep. De groep is een verticale groep wat inhoudt dat in beide groepen kinderen zitten in de leeftijd van 4 tot 12 jaar
- De groepen kunnen uitgebreid worden tot 4 groepen van maximaal 10 kinderen.
- We vangen kinderen op in de leeftijd van 4 tot en met 12 jaar. De kinderen maken deel uit van één basisgroep. De kinderen eten en drinken in hun eigen basisgroep. De mentor van deze groep eet en drinkt met de kinderen, is er voor het kind, observeert het kind en verwerkt dit in het observatie programma KIJK. Daarbij maken we gebruik van 1 ruimte.

Na het eten en drinken krijgen kinderen de gelegenheid om deel te nemen aan een activiteit, vrij spel of buiten spelen. De kinderen verlaten hierbij de basisgroep zodat ze zelf kunnen bepalen wat ze willen doen en met wie. De basisgroepen worden samengevoegd in de vakantie omdat van elke groep maar enkele kinderen aanwezig zullen zijn.

Dagindeling

- Om 15.00 worden de kinderen opgehaald uit school. De kinderen worden opgehaald in de klas door medewerkers met herkenbare gro-up kleding. Alle kinderen komen van basisschool de Mare.

De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen aanwezig zijn. De kinderen lopen of gaan met de bakfiets samen met de pedagogisch medewerkers naar de BSO. Oudere kinderen mogen, als ouders daar toestemming voor geven, zelfstandig lopend naar de BSO komen.

De kinderen van BSO Opaal dependance lopen vanuit school samen met de pedagogisch medewerkers naar het dependance gebouw aan de Fichtestraat.

Tijdens vakanties worden alle kinderen opgevangen bij BSO Opaal Dependance aan de Fichtestraat 7 en op de woensdagen, studiedagen en schoolvrije dagen worden alle kinderen opgevangen aan de Grift 42 bij BSO Opaal. Uiteraard overschrijden we daarmee niet het toegestane kind aantal. Mocht blijken dat dit wel zo is dan zullen we u laten weten waar we uw kind(eren) die dag verwachten.

- dagritme tijdens schoolweken: kinderen komen binnen en spelen vrij tot iedereen compleet is. Daarna zullen ze aan tafel gaan om fruit te eten en water te drinken in hun eigen basisgroep. Alle kinderen gaan hierna buiten spelen.

Hierna volgt een activiteit dit kan zijn sport/koken/knutselen/tuinieren etc. Mocht de activiteit eerder stoppen dan 17.00 uur dan kunnen de kinderen vrijspelen. Kinderen die geen gebruik maken van de aangeboden activiteit mogen vrijspelen of buitenspelen zonder toezicht als ouder hier toestemming voor heeft gegeven. Om 17.00 uur gaan we aan tafel voor het eten van een cracker en wat te drinken. Kinderen mogen tussendoor altijd vragen om extra drinken en/of fruit. Na dit moment zullen we de dag rustig afbouwen door een tafel activiteit te doen.

- dagritme tijdens vakanties: In de vakantie is de inloop tussen 07.30 en 09.00 uur. Mocht je kind(eren) later komen laat dit dan even weten aan de medewerkers op de groep. Om 9.00 uur gaan we aan tafel om fruit te eten. Vervolgens gaan we naar buiten gevolgd door een activiteit welke beschreven is in de vakantie planning welke je kunt vinden in de ouderapp. Om 11.30 uur gaan we aan tafel voor de lunch. Na de lunch kijken we een korte tijd televisie om even te kunnen ontspannen. Kinderen die dit niet willen mogen rustig aan tafel een activiteit doen. Hierna hebben we een tweede activiteit. Om 17.00 uur zullen we aan tafel een cracker eten. Kinderen mogen tussendoor altijd vragen om extra drinken en/of fruit. Na 17.00 uur zullen we de dag rustig afbouwen met een activiteit aan tafel. Kinderen mogen naast het vaste buitenspeelmoment vrij buiten spelen mits ouder hier toestemming voor heeft gegeven.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

- De specifieke details van de BSO:
 - a. Voor BSO Opaal dependance maken we gebruik van het gebouw aan de Fichtestraat. Hierin bevindt zich ook onze peuteropvang Sterresteen. We maken gebruik van het eerste lokaal en de gangen en de gezellige entree.
 - b. Voor BSO Opaal dependance maken we gebruik van de buitenspeelruimte en de gymzaal.
 - c. Wij verlaten de groep voor een activiteit in de gymzaal, tijdens het buitenspelen en tijdens uitstapjes.
- Het leukste aan BSO Opaal dependance is dat we heerlijk kunnen genieten van onze eigen unieke plek, het buitenspeelsterrein, en de gymzaal

De start op de locatie

Wennen op de BSO

- Wanneer een kind start bij ons op de groep maken we wenaafspraken met jou als ouder. Dit mag in 1 of twee keer. Wanneer je kind nog wat meer moeite heeft, kunnen we bijvoorbeeld afspreken dat je kind eerst een uur komt en een tweede keer wat langer. Dit is echt afhankelijk van je kind. Wennen kan alleen als je al een contract bij ons hebt afgesloten. We zorgen ervoor dat je kind zich snel thuis voelt door je zoon of dochter te koppelen aan een ander kind wat al langer op de BSO zit, we maken een kennismakingsrondje en leggen de regels en gebruiken goed uit. Je kind krijgt rustig de kans om te wennen aan de pedagogisch medewerkers en aan de andere kinderen in de groep. Tijdens eet- en drinkmomenten nemen we de tijd voor individuele gesprekken alsook individuele gesprekken. Wij stemmen af op de behoefte van kind en ouder.
- Wanneer je kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van je kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met je. Indien je zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kun je deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

- Wij bieden wisselende activiteiten aan in thema's. Dit wisselt om de paar weken. De activiteiten zijn heel divers; koken, knutselen, kunst, natuur, experimenten, sport etc. Ook gaan we naar de natuurtuin, de kinderboerderij, de gymzaal, speeltuin en doen we in de vakantie diverse uitstapjes, denkende aan het museum, een boottochtje, een theater voorstelling, een circus dag... kortom teveel om op te noemen.
- Het aanbod komt in een wekelijks programma en in een vakantie programma te staan. Dit wordt middels de ouderapp gecommuniceerd aan ouders.
- Tijdens het opstellen van een nieuwe activiteitenronde vragen we de kinderen wat ze graag willen gaan doen. Hier houden we rekening mee. Komt een wens van een kind in die ronde niet uit dan nemen we de wens mee naar de

volgende ronde. Kinderen hoeven niet de Fel te nemen aan een activiteit als ze dit niet willen. Naast de gehouden activiteiten kunnen kinderen vrijspelen, iets voor zichzelf doen of buitenspelen.

- Tijdens uitstapjes worden de ouders altijd ingelicht. Zo laten we weten waar we heen gaan, wie er mee gaan, hoe we reizen en hoe lang we weg zijn. De pedagogisch medewerkers dragen herkenbare kleding, er wordt een EHBO koffer mee genomen, de telefoon en de kindlijst. Kinderen dragen hesjes van gro-up en een polsbandje met het telefoonnummer van de groep er op. Kinderen wordt altijd uitgelegd wat de regels zijn tijdens het reizen naar een uitstapje en hoe het op het uitstapje zal gaan.

- Vakantieprogramma.
Voorbeeld meivakantie 2024

Thema ' Ik kan het zelf '

Deze vakantie gaan we leren wat er in de schijf van vijf zit en hoe we hier een gezonde en lekkere lunch van kunnen maken. We gaan een dagje varen met de Rotterdamse Spido. Doen een bootcamp op locatie en vieren we de koningspelen met oud Hollandse spelletjes. Natuurlijk doen we nog veel meer en is er elke vakantie weer iets anders te beleven.

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een wekelijks activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven. Daarom worden elke vakantieweek activiteiten georganiseerd waarbij kinderen uit de verschillende BSO's gezamenlijke activiteiten ondernemen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

De kinderen en de ouders ontvangen ruim voor de vakantie een programma met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden.

Montessori grondslag

Volgens **Dr. Maria Montessori** (1870–1952) is de ontwikkeling van kinderen gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

Gevoelige perioden

Een gevoelige periode is een fase waarin een kind zeer gevoelig is om een bepaalde functie te ontwikkelen, bijvoorbeeld de taal. Tijdens de ontwikkeling doorlopen kinderen verschillende gevoelige perioden. De pedagogisch medewerkers bieden op het juiste moment de passende ontwikkelingsmaterialen aan.

Jonge kinderen absorberen alles uit hun omgeving. Zij voegen zich, in eerste instantie onbewust, in de wereld waarin zij leven. Al bewegend ontdekken zij zichzelf, de spelmaterialen, andere kinderen en de omgeving.

De peuter en kleuter worden gezien als schepper en ontdekker. Zij bewegen, gebruiken hun zintuigen en taal en scheppen op deze manier ordening in de wereld om hen heen.

Het kind in de middenbouw wordt ook wel de verkenner genoemd. Hij staat open voor de cultuur en de tijd waarin hij leeft.

De bovenbouwer kan meer afstand nemen van zichzelf. Sociale contacten met leeftijdsgenoten worden steeds belangrijker. Ook ontwikkelt hij moreel bewustzijn.

Spelmaterialen

De Montessorigroep biedt een aanbod waarbij kinderen zich op hun eigen ontwikkelingsniveau, in veiligheid en in vrijheid op alle gebieden kunnen ontwikkelen. De omgeving is goed voorbereid met de juiste materialen. De pedagogisch medewerker geeft het kind gelegenheid om zelfstandig en geconcentreerd zijn werkjes te doen.

De pedagogisch medewerker biedt daarnaast het kind de volgende mogelijkheden:

- Individuele keuze (ingegeven door de gevoelige periode)
- Spontane activiteit
- Vrijheid van eigen tempo
- Herhaling van handelingen

Het belang van zintuigen

Kinderen gebruiken hun zintuigen om hun omgeving te ontdekken. Denk aan ruiken, voelen, proeven; kortom zij beleven de wereld met het hele lijf. Er is een warme, huiselijke sfeer met materialen die aansluiten bij de belangstelling van de kinderen.

Help mij het zelf doen

De omgeving in een Montessorigroep is een omgeving waarin een kind zich op zijn eigen ontwikkelingsniveau, in veiligheid en in vrijheid op alle gebieden (omgaan met zichzelf, omgaan met anderen, zelfredzaamheid, spelontwikkeling, spraaktaalontwikkeling, grote motoriek, kleine motoriek, tekenontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, ontluikende geletterdheid, ontluikende gecijferdheid) kan ontwikkelen. Maria Montessori spreekt wel van vrijheid in gebondenheid, Dus het kind kan zich ontwikkelen in vrijheid binnen de gebondenheid die de groep biedt. Elk kind heeft van nature behoefte aan structuur. Kinderen houden van ordenen, een vaste dagindeling en materialen op vaste plekken.

Wereldburgerschap

In het universum is er ordening; de mens draagt bij door bewust met zijn/haar omgeving om te gaan. Dit is de kosmische taak (= een goed wereldburger zijn). Het kind leert verantwoordelijk te zijn voor zijn eigen handelen en hij/zij leert medeverantwoordelijkheid te dragen voor zijn/haar omgeving en de samenleving waarvan het deel uitmaakt

Vriendjes en vriendinnetjes

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met jou telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken. Als een medewerker ziek is, verlof of vakantie heeft, zijn er soms even minder vaste gezichten. Wij streven ernaar een vervanger op de groep te zetten die vaker op de groep heeft gestaan. Als dat niet lukt kiezen we een pedagogisch medewerker van een andere locatie of een inval kracht die vaker op de groep heeft gestaan. Een vast gezicht is nooit langer dan 4 weken afwezig. Gebeurt dit toch door omstandigheden dan zoeken we naar een oplossing die zorgt dat we weer voldoende vaste gezichten hebben.

- Er wordt soms gebruik gemaakt van uitzendkrachten of uit onze eigen flexpool bij verlof of ziekte van de vaste pedagogisch medewerkers.
- We hebben op dit moment 1 stagiaire. Deze stagiaire zit in haar eerste leerjaar en wordt begeleid door onze vaste pedagogisch medewerker. Tijdens een activiteit kan het voorkomen dat er een vakdocent bijvoorbeeld les komt geven op locatie. De (IKK/VE) coach, zorgcoördinator en de locatiemanager komen ook geregeld op de groep

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Beroepskracht in opleiding

Deze groep heeft 1 stagiaire in opleiding. Deze stagiaire zit in haar eerste leerjaar en werkt als vaste beroepskracht op onze BSO. Deze stagiaire wordt begeleid door een ervaren pedagogisch medewerker en doet haar praktijk examens op de groep. De praktijkopleider, locatie manager en de stage begeleider dragen er samen voor dat de stagiaire de ruimte krijgt om zich te ontwikkelen en te groeien.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (basis)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie of bij opaal. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR wordt berekend op locatie niveau. Deze locatie mag maximaal 48 kinderen opvangen.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is (bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren) per dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij werken met een rooster van 07.30 tot 18.30 in de vakantie weken en van 15.00 tot 18.30 in schoolweken. Daarnaast is de VSO geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 07.30 tot 08.30

Wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Tijdens schoolweken werken we van 14.30 tot 18.30
van 18.00 tot 18.30 wijken we mogelijk af van de BKR

Tijdens de vakantie werken we met de volgende diensten

Dienst 1: 7:30 – 17:00 uur

Dienst 2: 8:00 – 17:30 uur

Dienst 3: 8:30 – 18:00 uur

Dienst 4: 9:00 – 18:30 uur

Deze tijden kunnen afwijken als dit beter past bij de verdeling van pedagogisch medewerkers en het kind aantal.

De pauzes zijn tussen 12.00. en 14.00 uur in vakantie weken, hierbij kan het zijn dat we af kunnen wijken van de BKR.

De pauzes duren 1 uur in de vakantie weken.

Van 12.00 tot 13.00

van 13.00 tot 14.00

van 07.30 tot 08.00 wijken we mogelijk een half uur af van de BKR

van 18.00 tot 18.30 wijken we mogelijk een half uur af van de BKR

2. Aantal beroepskrachten per groep. Per 20 kinderen worden 2 Pedagogisch medewerkers ingezet. afhankelijk van de leeftijd mag 1 pedagogisch medewerker maximaal 12 kinderen opvangen.

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtregeling

Achterwachtregeling.

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één pedagogisch medewerker qua beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtregeling gehanteerd.

Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld:

Wanneer een medewerker alleen aanwezig is op de groep zal een andere volwassene aanwezig zijn in dezelfde ruimte, dit kan zijn de coach, de locatiemanager of een andere volwassene. De leerkrachten van de basisschool kunnen ook achterwacht zijn, deze kunnen binnen een aantal minuten in geval van calamiteit aanwezig zijn. De locatiemanager kan ook telefonisch achterwacht zijn en altijd binnen 10 minuten aanwezig zijn.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.
- Sluit de **hekken** en **deuren** op de speelplaats/ rondom de tuin / en het gebouw altijd achter je.

- Deurbel/ We hebben op locatie een deurbel, de voordeur zit altijd dicht tenzij we buiten spelen

- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- De activiteiten: in de ouderapp krijg je informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de BSO of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via fleur.vanhoeckel@gro-up.nl kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.