

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang BSO Het Kwartelnest dep. Fit&Fun

De gegevens van buitenschoolse opvang dep. Fit&Fun

Burgemeester klinkhamerweg 86

2761BJ

06-46274594

Locatiemanager: Lisanne de Jong - van der Wilt

Telefoonnummer: 06-12001820



Welkom bij buitenschoolse opvang Het Kwartelnest dep. Fit&Fun

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de BSO

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

BSO Fit&Fun is gevestigd in dorps huis Swanla in Zevenhuizen. Bij dorps huis Swanla is voldoende parkeergelegenheid.

De openingstijden:

- Tijdens schoolweken; maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 14.30 tot 18.30 uur. Woensdag is er opvang van 12.00 tot 18.30 uur.
- Tijdens schoolvakanties; van maandag tot en met vrijdag van 07.30 tot 18.30 uur.
- Naast de vakantiedagen zijn de scholen gedurende het jaar ook om andere redenen wel eens een dag gesloten. Denk hierbij aan studiedagen. Wij zullen deze dagen ook geopend zijn.
- De voorschoolse opvang (VSO) is van 7.30 tot 8.30 uur en vindt plaats in het schoolgebouw 't Reigerbos op BSO het Kwartelnest of BSO het Welpennest

De pedagogisch medewerkers rekenen op alle kinderen die aangemeld zijn. Als een kind niet op de afgesproken dag verschijnt maken zij zich zorgen en zullen zij contact opnemen met de ouders. Het is dan ook belangrijk om je kind af te melden in de Ouderapp als je besluit je kind of kinderen niet te brengen. Wij kunnen er dan in het werkrooster ook rekening mee houden.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart

- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast zijn wij in het najaar 1 dag gesloten in verband met een studiedag. Dit jaar valt de studiedag op maandag 4 november 2024. Vanuit ons Klantcontact & Advies wordt dit gecommuniceerd naar ouders, aanvullend ontvangen ouders ook vanuit de locatie de betreffende informatie.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

In de ouderapp kun je toestemming geven voor het zelfstandig naar huis laten gaan van je kind. Mocht je hier toestemming voor geven, zullen de pedagogisch medewerkers dit met je afstemmen.

De groepen op de BSO

BSO Fit&Fun is een 8+ BSO en bestaat uit 2 basisgroepen. Wij hebben basisgroep 4 die de hippies heet en basisgroep 5 de funkies. Een basisgroep bestaat maximaal uit 24 kinderen. De kinderen maken deel uit van één basisgroep. De leeftijd van de kinderen op Fit&Fun zijn als volgt verdeeld;

- Basisgroep 4, hippies worden maximaal 24 kinderen opgevangen in de leeftijd 8+ (op de woensdag maximaal 20 kinderen in de leeftijd 4-12 jaar)
- Basisgroep 5, funkies worden maximaal 24 kinderen opgevangen in de leeftijd 8+

Een medewerker is verantwoordelijk voor hoogstens 10 kinderen in de leeftijd 4-12 jaar. In de 8+ groep mag 1 medewerker 12 kinderen opvangen. Per groep zijn er daardoor 2 medewerkers.

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal.

Op de BSO zijn de twee basisgroepen in dezelfde groepsruimte gevestigd. Er worden verschillende activiteiten aangeboden in de basisgroep, in de gymzaal of buiten op een speelveld. Kinderen mogen elke dag een keuze maken uit deze activiteiten, waardoor de kinderen van beiden basisgroepen door elkaar spelen. Kinderen leren daarmee de gehele BSO kennen. Op een BSO vakantie dag starten we gezamenlijk de dag op en sluiten we de dag gezamenlijk af. We zorgen ervoor dat er ten aller tijden voor de kinderen een vertrouwde medewerker aanwezig is.

Op de woensdag zijn alle BSO kinderen van gro-up binnen Zevenhuizen op de Fit&Fun locatie in het dorps huis Swanla. Ouders zijn hiervan op de hoogte en dit is ook vastgesteld in het contract. Ouders en kinderen hebben voorafgaande aan de opvang de mogelijkheid om beide locaties te leren kennen.

Dagindeling

De BSO kinderen worden na schooltijd 14.30 op school gehaald door de pedagogisch medewerkers met duidelijk herkenbare gro-up kleding. Wij halen kinderen op van 't Reigerbos en De Eendragt. De pedagogisch medewerkers staan altijd op dezelfde en voor kinderen duidelijke plek. Aan de hand van de aanwezigheidslijst in de Ouderapp wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn. Zodra we compleet zijn lopen we allemaal naar de BSO locatie in dorps huis Swanla. Dit duurt ongeveer 10 minuten. De kinderen van groep 7,8 op de dependance van 't Reigerbos worden met de fiets opgehaald in het Koningskwartier. De pedagogisch medewerkers wachten de kinderen op op het schoolplein en zijn duidelijk herkenbaar door de gro-up kleding. Aan de hand van de aanwezigheidslijst in de Ouderapp wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn.

Voordat de kinderen op de fiets stappen, krijgen zij een gro-up hesje aan, zodat ook zij duidelijk zichtbaar zijn in het verkeer. Met een pedagogisch medewerker fietsen zij gezamenlijk ongeveer 5 min naar de BSO locatie.

Zodra alle kinderen zijn aangekomen, trekken ze de jassen en schoenen uit en gaan ze aan de tafel zitten. Het fruit staat al klaar en we hebben een rustig moment waarbij we met elkaar in gesprek kunnen gaan. Wij stimuleren de kinderen iets te vertellen over hun dag en vragen hen aan welke activiteit zij willen deelnemen. Zodra wij weten welke kinderen wat willen gaan doen verdelen wij hen per activiteit. Wij zorgen ervoor dat het leidsterkind ratio hierbij gehandhaafd blijft. De activiteiten variëren van een gymactiviteit, een knutsel/bouw- of kookactiviteit tot een gezamenlijk spel. We stimuleren de kinderen om gezamenlijk activiteiten te doen, maar zien ook wanneer de kinderen behoefte hebben aan een moment van rust of vrij spel. Kinderen moeten zich ook lekker terug kunnen trekken met een leuk boek op de bank. Rond 17.30 zijn de activiteiten afgerond en begint ook het ophaalmoment van de kinderen.

Kinderparticipatie vinden we belangrijk op de BSO. Wij vinden dat kinderen zelf iets te zeggen hebben over de invulling van hun vrije tijd. Kinderparticipatie is geen losse activiteit maar een uitgangspunt in het werken met kinderen. Wij staan open voor de ideeën van kinderen en we betrekken de kinderen actief bij de uitvoering daarvan. Daarom houden wij ook geregeld kind vergaderingen. Daar bespreken wij gezamenlijk welke activiteiten we gaan aanbieden en bijvoorbeeld de groepsregels. Kunnen wij ons daar allemaal nog in vinden? Daarbij worden er naast het activiteitenprogramma ook workshops aangeboden zoals, een kookworkshop, tekenworkshop en survivalworkshop.

Op de BSO hebben we een tv, spelcomputer en DVD speler staan. Deze wordt incidenteel gebruikt (bijvoorbeeld een film in de vakantie of aan het eind van een middag).

Op woensdag worden de kinderen rond 12.15 uur uit school gehaald. Deze dag lopen ook de jongste kinderen van BSO het Kwartelnest mee naar de ruimte van BSO Fit&fun. De kinderen eten tussen de middag met de pedagogisch medewerkers een broodmaaltijd. Alle voedingsmiddelen worden door ons verstrekt. Als een kind vanwege een allergie of

geloofsovertuiging bepaalde producten niet mag eten, dan houden we daar rekening mee. De kinderen mogen zelf kiezen wat ze willen eten uit alles wat op tafel staat.

Tijdens de schoolvakanties of studiedagen van school, zijn wij de gehele dag aanwezig (7.30/8.30-18.30). Op deze dagen starten wij de dag rustig op. Om 9.30 gaan we met de kinderen aan tafel voor een klein eetmoment en rond 10.00 starten de activiteiten. Rond 12.30 maken we gezamenlijk een lunch klaar en daarna staan er in de middag ook nog activiteiten op de planning of gaan we verder met waar we 's ochtends zijn gebleven. Dit staat beschreven in het vooraf gecommuniceerde activiteitenprogramma die je in de Ouderapp voor start van de vakantie ontvangt. Rond 15.30 verzamelen we de kinderen voor nog een klein eetmoment om daarna of de activiteit te hervatten of een moment van vrij spel aan te bieden. Om 17.00 zijn de eerste kinderen al opgehaald en om 18.30 uur sluiten we onze deuren.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

In het dorpshuis Swanla in Zevenhuizen is een grote ruimte op de 1e verdieping die geheel in gebruik is door de BSO. In het halletje is een ruime garderobe aanwezig waar de kinderen naast de jassen en schoolspullen ook graag hun schoenen uittrekken. Daarna kom je door de deur in de BSO ruimte. Direct bij binnenkomst staat een grote knutseltafel, hier kunnen de kinderen zelfstandig aan de slag met verschillende knutselpullen die ze kunnen pakken uit de kast. Aan de rechterkant valt het stoere ziteiland, de make-up tafel en de bouwhoek direct op. Op het ziteiland kan je aan de ene kant heerlijk onderuitgezakt boekjes gelezen worden en aan de andere kant spelen de kinderen een rustig spelletje. Bij de make-up tafel kunnen de kinderen heerlijk rommelen met verschillende verzorgende materialen. De bouwhoek bevindt zich achterin, een grote werkbank met gereedschap en materiaal. Aan de linkerkant in de ruimte is de poppen-keukenhoek, een winkeltje, een bouw- en autohoek en de spelletjeskast. De ruimte kan in twee lokalen worden opgesplitst door een schuifbare wand. Voor de rust in de groep is de wand vaak voor de helft gesloten.

Dagelijks maken wij gebruik van de grote gymzaal in het gebouw. Hier bieden wij sport- en spelactiviteiten aan en vinden de kinderen het heerlijk om een potje te voetballen. Buiten aan de voorkant van Swanla is speciaal voor de BSO een buitenspeelruimte gemaakt, liever spelen we op het schoolplein of in een speeltuin in de buurt.

De start op de locatie

Wennen op de BSO

Voordat de kinderen gebruik gaan maken van BSO dep. Fit&Fun zorgt de mentor van je kind ervoor dat je uitgenodigd wordt voor een intake- kennismakingsgesprek. Dit gesprek vindt normaliter drie weken voor aanvang van de officiële eerste opvang dag plaats. Tijdens dit gesprek bespreken zij de BSO, de pedagogische visie en natuurlijk alles van je kind. De gegevens worden gecontroleerd en zij maken tijdens dit kennismakingsgesprek afspraken over de wenperiode. De wenperiode bestaat doorgaans uit twee momenten. Moment één is tijdens de intake- kennismakingsgesprek en moment twee kan ingepland worden op een middag voor de eerste opvang dag. De duur, tijd en datum van de wenmomenten worden zorgvuldig met je afgesproken. Een nieuw kind moet in de groep zijn weg vinden en dat valt niet altijd mee. Daarom geven wij kinderen rustig de tijd om te wennen aan de medewerkers, de kinderen en de ruimtes. We proberen ervoor te zorgen dat een nieuw kind zich snel thuis voelt. Het is van groot belang dat je in deze periode beschikbaar bent om je kind eerder op te halen.

Wij bouwen graag een vertrouwensband met je op door met name gedurende de wenperiode extra aandacht aan je te besteden. Daarnaast mag je altijd bellen als daar behoefte aan is.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Stroomt je kind door naar een andere groep? Dan is er geen aparte wenperiode. Wel blijft er nog even een plekje vrij op de oude groep. Dus als je kind niet kan wennen op de nieuwe groep, kan zij/hij weer terug. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

Elke maand staat in het teken van een thema met een passend activiteitenprogramma. Dit activiteitenprogramma wordt voorafgaande aan de maand gedeeld in de Ouderapp. Hierdoor kun je thuis samen met je kind het activiteitenprogramma bekijken en wellicht al keuzes maken voor de aankomende tijd. Elke dag worden er verschillende activiteiten aangeboden. Er is een sportieve activiteit in de gymzaal en worden er verschillende activiteiten in de groepsruimte aangeboden. Dit kan variëren van een kookactiviteit tot het experimenteren met proefjes of van zagen en timmeren tot knutselen.

Digitale apparaten zijn niet meer weg te denken uit ons leven. Kinderen groeien er mee op en zullen er mee moeten kunnen werken tijdens hun volwassen leven. Kinderen leren doorgaans het gebruik van computers hanteren door diversen educatieve spellen. Wij zijn dan ook van mening dat deze aanwezig mogen zijn op de BSO. Op de groep staat een computer. Deze mag in overleg gebruikt worden door de kinderen. Sommige kinderen hebben hem nodig om huiswerk te maken.

Vakantieprogramma

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt op de BSO een activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Tijdens de vakantie wanneer kinderen de hele dag aanwezig zijn kunnen we uitgebreide activiteiten organiseren. In de Ouderapp wordt voor een vakantie het vakantieprogramma gedeeld met daarin alle activiteiten die in die vakantie worden aangeboden. Naast de activiteiten op locatie kan het zijn dat er ook uitstapjes gedaan worden bijvoorbeeld een bezoek een speeltuin of museum. In het vakantieaanbod is er ook speciale aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn, bewegen, andere kinderen ontmoeten en met elkaar de vakantie beleven door bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Daarnaast zoeken wij samenwerkingsmogelijkheden met de plaatselijke (sport)verenigingen om het

aanbod nog meer te variëren. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

Tijdens deze uitstapjes dragen alle kinderen en medewerkers gro-up hesje. Zo is het ook voor buitenstaanders goed te zien dat wij als groep bij elkaar horen. Afhankelijk van de reis gaan er voldoende medewerkers mee. Een van de medewerkers heeft altijd de mobiele telefoon van de locatie bij zich. De aanwezigheidslijst van de kinderen en de begeleidende medewerkers wordt naar de locatiemanager of de adjunct locatiemanager gestuurd. Er wordt een rugzak meegenomen waarin naast een EHBO doosje ook alle noodnummers zitten van ouders, locaties en dergelijke.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groeps grootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor toestemming.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van te voren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (basis)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is (bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren) per dag als volgt:

1. Standaard rooster.

Wij werken met een rooster van / wij hebben de volgende personele diensten op een dag:

Schoolweken:

Dienst 1: 14.00-18.00

Dienst 2: 14.00-18.30

In de schoolweken is er geen pauze.

Vakantieweken:

Dienst 1: 07.30-16.30

Dienst 2: 08.30-17.30

Dienst 3: 09.30-18.30

De pauzes zijn tussen 13.00 en 15.00, elke dienst heeft een half uur pauze.

2. Aantal beroepskrachten per groep:

Hippies: 4

Funkies: 2

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intake gesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtregeling

Op onze locatie is de achterwacht als volgt geregeld. BSO dep. Fit&Fun en KDV het Kwartelnest zijn in hetzelfde pand gevestigd en werken nauw samen. Indien nodig zullen zij elkaar ondersteunen. Daarnaast is BSO het Kwartelnest en BSO Het

Welpennest hooguit 5 minuten van de locatie verwijderd. Alle locaties zijn bekend met elkaars werkroosters en ondersteunen elkaar. Als op BSO dep. Fit&Fun een pedagogisch medewerker alleen is, houden de locaties met elkaar contact. Deze werkwijze hangt zichtbaar op de groep. Als de locatiemanager niet bereikbaar is, kan er gebeld worden met een collega locatiemanager. Dit staat genoteerd op het formulier 'Achterwachtoverzicht'.

Tijdens vakantieweken is het mogelijk dat medewerkers dagelijks 9 uur werken. Medewerkers mogen gedurende de dag een half uur pauze nemen. Zij zullen dan tijdelijk niet op de groep aanwezig zijn, maar wel bereikbaar blijven. Tijdens schoolweken nemen de medewerkers geen pauze.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.
- Sluit de **hekken** en **deuren** altijd achter je.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 12 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Tijdens het intakegesprek is er ook een kijkmoment in de groep: dit is bedoeld om ouders te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier begrijpen ouders beter wat hun kind mee heeft gemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van het kind.
- Jaarlijks een startgesprek waar jij, de pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) je kind bij aanwezig zijn.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven in de Ouderapp, foto's van je kind zien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de BSO of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders, waardoor ouders elkaar leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via oc.hetkwartelnest@gmail.com kun je contact opnemen met de oudercommissie.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillenden zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.