

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang IKC het Zwanenbos

De gegevens van buitenschoolse opvang IKC het Zwanenbos
Kerkenbos 22

2716 PH Zoetermeer

06 – 20 49 16 29

Locatiemanager: Elisa Brongers

Telefoonnummer: 06 – 45 19 06 47



Welkom bij buitenschoolse opvang IKC Het Zwanenbos

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.

Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de BSO

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Drie-uursregeling
- Achterwachting
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

De voorschoolse opvang (VSO) wordt elke werkdag in ochtend van 7.00 uur 8.45 uur aangeboden op **IKC de Entree** (adres: Overwater 2 in Zoetermeer – navigeren op Kruiswater Zoetermeer). Wij zorgen er dan voor dat jouw kind rustig de dag kan beginnen en veilig naar school wordt gebracht.

De naschoolse opvang is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 14.15 – 18:30 uur op **IKC het Zwanenbos**.

LET OP: Tijdens **schoolvakanties** voegt de BSO van Het Zwanenbos samen met de BSO van IKC de Entree en vindt de BSO plaats op de locatie van **IKC de Entree** op Overwater 2 in Zoetermeer. Om de emotionele veiligheid van de kinderen te waarborgen zullen ook de vaste gezichten van IKC het Zwanenbos zoveel mogelijk aanwezig zijn.

Op alle woensdagen is er opvang van 11:30 – 18:30 uur op het **IKC de Piramide** voor de kinderen van BSO IKC Het Zwanenbos, de locatie IKC Het Zwanenbos is dan gesloten.

Met **studiedagen** vangen wij de kinderen van 8.30 tot 14.00 uur op bij **Kidsclub Tec en Fun** (Kerkenbos 16 in Zoetermeer). Om 14.00 lopen wij dan met de kinderen naar gro-up Het Zwanenbos en vangen we de kinderen daar tot 18.

Bij calamiteiten is de locatiemanager ook mobiel te bereiken, telefoonnummer is 06-45190647

Wanneer je naar de locatie komt, is er parkeergelegenheid op het parkeerterrein bij de flats aan het Jagersbos en in de omliggende woonwijk. Wij vragen je hierbij om bij het parkeren wel rekening met de bewoners uit de wijk te houden.

Het is voor de locatie van belang dat wij weten wanneer je kind ziek is. Wil je dat dan zo snel mogelijk aan ons melden of in de ochtend voor 09.00 uur? Als de vakantieperiode nadert vragen wij de ouders / verzorgers of er gebruikt zal worden

gemaakt van de opvang dagen. Wij vragen dit vanwege inzet van personeel op die dagen. Wij vinden het prettig als je je kind afmeldt als hij/zij niet zal komen. Je kunt je kind aan en afmelden in de ouderapp.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

Ouders kunnen zelf in de Ouderportaal aangeven of ze toestemming geven dat de kinderen zelf naar huis mogen gaan.

De VSO wordt aangeboden van 7.00 tot 8.30 uur. De kinderen worden dan naar school gebracht. Er is geen ontbijt inbegrepen, echter wanneer kinderen aangeven trek te hebben, dan is er uiteraard wat te eten en te drinken.

De groepen op de BSO

De BSO op IKC het Zwanenbos heeft 1 basisgroep met maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 9 jaar.

Dagindeling

Om 7.00 uur zijn wij op IKC de Entree open voor de kinderen die gebruik maken van de VSO (voorschoolse opvang). Wij vangen hier naast de kinderen van de Entree ook de kinderen van basisschool de Regenboog, Wereldwijs en IKC Zwanenbos op.

Na schooltijd worden de kinderen door de vaste pedagogisch medewerkers uit school opgehaald aan de hand van een presentielijst. Als de groep op de BSO aankomt dan hangen zij hun jas en tas op en wassen zij hun handen. Samen met de kinderen wordt op de groep de tafel gedekt (uiteraard in het kader van ons gezonde voedingsbeleid). De kinderen maken zelf hun eten en schenken zelf hun drinken in. Ook zijn zij zelf verantwoordelijk voor het opruimen van hun eet- en drinkgerei. Na het eten en drinken kiezen zij voor vrij spel of gaan meedoen aan een centrale activiteit binnen of buiten.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De BSO ligt op een unieke plaats midden in een groene omgeving in de wijk Meerzicht. Er zijn diverse speeltuinen in de buurt. Op korte loopafstand zit kinderboerderij 'Het Buitenbeest' en de het vrijetijdscentrum waar we vaak te vinden zijn. De BSO maakt ook gebruik van de schoolspeelplaats en de groepsruimte.

Het buitenspelen is een belangrijk onderdeel van ons dagprogramma. Buitenspelen is gezond en geeft kinderen andere speelmogelijkheden dan binnen. Juist buiten ontdekken kinderen vaak nieuwe dingen en kunnen zij hun grenzen op een andere manier verleggen. We proberen daarom om elke dag in ieder geval even naar buiten te gaan. Mocht er ruimte zijn om een uitstapje te maken, dan ligt dit in de mogelijkheden. Staat er een bewegingsactiviteit gepland dan wordt bij mooi weer naar buiten uitgeweken.

Activiteiten worden uitgewerkt op basis van de behoefte van een individueel kind en de groep. Er wordt gekeken waar de interesses liggen van het kind. Door middel van het aanbieden van activiteiten willen we aansluiten bij de specifieke behoeftes van kinderen en extra uitdaging en verdieping geven. Op deze manier kunnen de kinderen zich op een optimale manier ontwikkelen. Om de kinderen meer uitdaging te bieden en aan te sluiten bij hun ontwikkelingsniveau wordt met ontwikkelingsmaterialen gewerkt. In de groepsruimte zijn verschillende hoeken zoals een bouwhoek waar kinderen kunnen bouwen, een winkel/huishoek en een creatieve hoek. Wanneer een kind rustig een boekje wil lezen, is er een rusthoek met een bank.

De start op de locatie

Wennen op de BSO

- Wanneer je kind geplaatst is en voordat je kind daadwerkelijk gebruik gaat maken van de opvang op BSO Zwanenbos, nodigen wij je uit voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek vindt plaats met een pedagogisch medewerker (mentor) van de BSO, waarbij het raadzaam is om je kind mee te nemen. Je kind ziet dan gelijk in welke ruimte en bij welke pedagogisch medewerker hij of zij wordt opgevangen. Dit is gelijk het eerste wenmoment. Tijdens de intake

wordt er informatie uitgewisseld. Je vertelt ons de bijzonderheden van jouw kind en de pedagogisch medewerker geeft je informatie betreft de huisregels, het reilen en zeilen op de BSO en de pedagogische visie. De gegevens worden gecontroleerd en specifieke afspraken worden vastgelegd op het wenformulier. Hierna kan er in overleg nog een wenmoment afgesproken worden. Het is belangrijk dat je kind zich vertrouwd en veilig zal voelen op de groep. D.m.v. de wenmomenten en door extra aandacht te besteden aan je kind, proberen wij je kind een zo fijn en vertrouwd mogelijk gevoel te geven op de BSO.

- Stroomt je kind door naar een andere groep? Dan is er geen aparte wenperiode. Wel blijft er nog even een plekje vrij op de oude groep. Dus als je kind niet kan wennen op de nieuwe groep, kan zij/hij weer terug. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenafspraken.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

Binnen de BSO/KC 's van Meerzicht wordt gewerkt met een activiteitenprogramma, dat structureel wordt aangeboden binnen de schoolweken. Dit kunnen diverse activiteiten zijn, zoals: knutselen, spelletjes spelen, vrij spel (binnen of buiten) of lekkere kookactiviteiten. Uit deze activiteiten mogen de kinderen dagelijks een keuze maken. De activiteiten worden begeleid door de pedagogisch medewerkers.

Tijdens vakanties worden er binnen gro-up diverse centrale activiteiten uitgezet. Tijdens uitstapjes en activiteiten die niet op de locatie plaatsvinden zorgen wij altijd voor extra begeleiding. Waar normaal gesproken er 1 pedagogisch medewerker is voor 10 kinderen, is dat er bij een uitstapje, buiten de wijk 1 op maximaal 7 kinderen. Ook kijken wij goed naar het soort uitstapje en welke kinderen hieraan deelnemen, bij het maken van de personeelsplanning. We maken gebruik van verschillende vormen van vervoer. Dit kan zijn lopend, het OV of met een gehuurde bus.

Als wij de locatie verlaten dragen de kinderen een gro-up hesje. Ieder kind draagt een polsbandje met daarop ons mobiele telefoonnummer. Bij een uitstapje trachten we altijd uiterlijk rond 17.00 uur terug te zijn op de locatie. Uiteraard kan je ons ook altijd telefonisch bereiken; de mobiele telefoon nemen wij altijd mee. In de weken voorafgaand aan de vakanties zullen wij je vragen of wij je kind in die vakantie mogen verwachten, dit in verband met het maken van onze activiteiten – en personeelsplanning.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groepsgrootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming.

Omdat we van de vriendjes of vriendinnetjes geen zelfstandigheidscontract hebben, betekent dit dat zij niet zonder begeleiding buiten mogen spelen.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van tevoren van je. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan telefonisch contact met je opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

- Bij ziekte of verlof van vaste medewerkers kan er inval geregeld worden.
- Soms hebben wij extra hulp van stagiaires. De (adjunct-) locatiemanager is ook vaak aanwezig op locatie.
- Pedagogisch (IKK/VE) coach, zorgcoördinator en specialistisch coach.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid – Zo werken wij.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, bso, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep. Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

In het standaardroosters werken de pedagogisch medewerkers allemaal van 14.30 uur tot 18.30 uur. Dus op reguliere dagen voldoen we altijd aan de BKR.

In de vakanties werken we met een wisselend rooster, afhankelijk van het aantal kinderen dat we verwachten. Daarmee zouden we aan het begin van de dag en aan het einde van de dag kunnen we afwijken van de BKR. Van 07.00- 08.00 uur en van 17.30- 18.30 uur. Ook zouden we in de pauzetijd (van 12.30- 13.30 uur) kunnen afwijken van de BKR. Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtingregeling

Het kan voorkomen dat het kind aantal laag is en een medewerker eerder naar huis gaat. Op dit soort momenten treedt onze achterwachtingregeling in werking. De BSO bevindt zich op loopafstand (5 minuten) van gro-up Kidsclub Tec en Fun, waar op dezelfde dagen een medewerker aanwezig is tot 18.30 uur. Op 10 minuten loopafstand zit de kinderopvang van IKC de Entree waar iedere dag meerdere medewerkers aanwezig zijn tot 18.30 uur. Indien nodig/wenselijk, kan de

locatiemanager/senior/medewerker van de locatie binnen 5 minuten aanwezig zijn op de locatie van de BSO IKC Zwanenbos .

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen. In het dagelijks leven komen kinderen, jong en oud, kleine en grote risico's tegen. Het is mede onze taak kinderen te begeleiden hoe hiermee om te gaan. Het betreft risico's rondom lichamelijke en emotionele veiligheid en gezondheid (leefstijl). In principe bieden wij kinderen een veilige leef- en speelomgeving. Bij het voorbereiden van kinderen op de maatschappij hoort ook het leren omgaan met risico's. We gaan deze daarom niet uit de weg. Deze risico's zijn bewuste keuzes, waardoor leerervaringen ontstaan die kinderen verder helpen. We bieden deze ervaringen aan, leggen uit, informeren en blijven hierop alert. Hier staan een aantal afspraken die gemaakt zijn om kinderen te begeleiden in het omgaan met kleine en grotere risico's:

- In het gehele gebied rondom school en op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Als je je kind komt halen/brengen wil je dan je tas bij je houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt je kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk? Wil je dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker van de groep? Wij geven je kinder(en) niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn

-  **Parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.

- Sluit de **hekken** en **deuren** altijd achter je.
- **Deurbel/intercom.** Als je bij de voordeur van basisschool Het Zwanenbos aankomt, kan je op de bel drukken. Een medewerker zal dan de deur voor je openen. Na de entree kan je naar het lokaal lopen waar jouw kind wordt opgevangen.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 12 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen

elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de BSO of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Via elisa.brongers@gro-up.nl kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.