

gro-up

kinderopvang

# Locatiegids

## Peuteropvang Het Gruttonest dependance

De gegevens van peuteropvang Het Gruttonest dependance

Oudersvrucht 1  
2841 LN Moordrecht  
06-83193543

Locatiemanager: Ramona van der Arend  
Telefoonnummer: 06-22562857

## Welkom bij peuteropvang Het Gruttonest dependance

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingsstocht over langere tijd. Op onze peuteropvang gaat je kind op ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.



Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

**In deze locatiegids lees je meer over:**

#### **De locatie**

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de peuteropvang
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

#### **De start op de locatie**

- Wennen op de peuteropvang
- Meenemen en niet meenemen

#### **Hoe we werken**

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Groene kinderopvang

#### **Zorgen voor kwaliteit**

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

#### **Samenwerking met ouders**

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie
- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

#### **Overgang naar de basisschool en de BSO**

- Overgang naar de buitenschoolse opvang
- Overgang naar de basisschool

## De locatie

### Openingstijden en bereikbaarheid

De peuteropvang is dagelijks van 8.30u tot 12.30u open.

De opvang voor je kind is minimaal 2 dagdelen bij ons per week.

Bij onze peuteropvang krijgen peuters met een indicatie voor 'extra spelen en leren' vanaf 2,5 jarige leeftijd een VE programma van 960 uur per 1,5 jaar aangeboden. Gedurende 40 weken per jaar, wordt er wekelijks (verdeeld over 4 dagdelen) 16 uur VE aangeboden. Voor reguliere kinderen is dit gemiddeld 8 uur per week en voor doelgroepkinderen 16 uur per week. Op de website en in het punt hierboven (openingstijden) staat per groep het rooster met het aantal geboden dagdelen en uren beschreven.

Om de veiligheid op de locatie te bevorderen hebben we ook uw medewerking nodig. Wij vragen u te letten op de volgende zaken. Zo werken we samen aan een veilige omgeving voor de kinderen.

- Tegenover het gebouw zijn voldoende parkeervakken. Het is dan ook niet toegestaan om op de stoep te parkeren. Wij verzoeken u fietsen niet direct voor de ingang te plaatsen maar in het fietsenrek.
- Sluit alle deuren na binnenkomst of vertrek. Bij het openen van deuren eerst even door het glas kijken of er geen kinderen achter zitten of staan.
- In het gehele schoolgebouw, op de pleinen en nabij de entree mag niet worden gerookt.
- Als u uw kind komt halen / brengen wilt u dan uw tas bij u houden en niet op een plek neerzetten waar kinderen erbij kunnen komen. Er kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- Wordt uw kind opgehaald door iemand anders dan gebruikelijk, wilt u dit dan doorgeven aan de pedagogisch medewerker? Wij geven uw kinderen niet mee aan onbekenden als u dit niet van tevoren heeft doorgegeven. Deze persoon dient tenminste 12 jaar of ouder te zijn.

Wanneer je kind, door ziekte of vakantie, tijdelijk niet aanwezig is horen wij dit graag zo spoedig mogelijk. Je kunt dit doorgeven op de betreffende groep en je kind afmelden via de ouderapp.

### **Sluitingsdata**

Op de volgende feestdagen en tijdens schoolvakanties zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast zijn wij op de volgende dagen gesloten in verband met studiedagen of algehele sluitingsdagen. Deze wordt tijdig aangekondigd via de ouderapp.

### **Brengen en halen**

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Is de deur open? Dan ben je van harte welkom. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 12:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 12:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

### **De groepen op de peuteropvang**

Onze peuteropvang Het Gruttonest dependance is gevestigd in een lokaal in het schoolgebouw van IXieje in Moordrecht. De peuteropvang groep 'de Musjes' beschikt over 1 groep met 16 kinderen in de leeftijd van 2 t/m 4 jaar.

## Dagindeling

Wij begroeten de kinderen allemaal persoonlijk bij binnenkomst. De pedagogisch medewerkers zorgen dat er 's morgens spelmateriaal op de tafels ligt. De kinderen beginnen met vrij spelen en je kunt hier kort bij aansluiten wanneer je je kind brengt. Er is dan tijd voor de overdracht tussen ouder en pedagogisch medewerker. Mocht je nog vragen hebben over je kind en er is wat minder tijd hiervoor, kun je altijd vragen of wij je op een later tijdstip even bellen.

Als je vertrekt, neemt je kind afscheid door bijvoorbeeld met een pedagogisch medewerker te zwaaien. Hoe moeilijk soms ook, duidelijk afscheid nemen is heel belangrijk voor een kind. Aan de kinderen die het afscheid nemen moeilijk vinden, geven we extra aandacht. We nemen de tranen serieus, maar proberen ook met een gesprekje of wat speelgoed je kind af te leiden.

Om uiterlijk 9.15 uur gaan we in de kring om met de hele groep de ochtend te starten. We kijken samen welke kinderen er zijn. We praten, zingen liedjes en er wordt ook verteld welke Puk activiteit wij gaan doen.

Na de kring is het tijd om handen te wassen. Hierna gaan we aan tafel om fruit te eten en water of thee te drinken. Ondertussen lezen wij samen een boekje voor dat aansluit bij het thema van dat moment. Daarnaast krijgen kinderen de gelegenheid om zelf een boekje in de leeshoek te lezen.

Het tussendoortje is belangrijk voor kinderen, maar minstens zo belangrijk is de sfeer waarin het eten en drinken plaatsvindt. Als het gezellig is, is het fijn om aan tafel te zitten. We zorgen voor een goede sfeer en voldoende rust tijdens het tussendoortje. We eten met zijn allen zodat de kinderen contact hebben met elkaar.

Na het fruit eten is er gelegenheid tot vrij spel of het doen van VVE activiteiten. Daarna gaan we samen opruimen. We laten het dagritmekaartje zien en zingen het opruimlied.

Wanneer we klaar zijn met opruimen rond 10.30 gaat één pedagogisch medewerker de peuters met een luier verschonen. De oudste peuters gaan naar het toilet. Zij doen alles zo veel mogelijk zelfstandig. Voor de jongere kinderen geldt dat zij, wanneer zij daar aan toe zijn, op het toilet gaan. De ontwikkeling van een kind naar zindelijkheid gaat veelal spelenderwijs.

Om 11.15u volgt er nog een eetmoment met een cracker of maiswafel en het drinken van water of thee.

Aan het eind van de ochtend gaan wij elke dag met de kinderen naar buiten, ook als het koud is of als het regent. Wanneer het buiten regent kunnen wij tevens gebruik maken van de gymzaal in het schoolgebouw of maken wij gebruik van de hal waar de kinderen met zand, duplo of lego kunnen spelen.

Buitenspelen is belangrijk omdat kinderen dan vrijer kunnen bewegen waarbij de motoriek wordt geprikkeld. Ook hun creativiteit wordt op een andere manier aangesproken dan binnen.

Wij vragen u daarom om uw kind goed te kleden naar het seizoen in comfortabel zittende kleding dat tegen een stootje kan. Ook een set reservekleding is wenselijk evenals regenlaarsjes.

Tussen 12.15 en 12.30 is het tijd om naar huis te gaan.

Kinderen hebben baat bij een duidelijk, voorspelbare omgeving. Weten wat er gaat gebeuren en wanneer, geeft veiligheid en zekerheid. Kinderen hoeven minder energie te steken in het proberen te begrijpen en kunnen zich makkelijker voegen. Daarom is een dagritme met vertrouwde rituelen zo belangrijk, zeker voor jonge kinderen. Ze leren het dagritme kennen door vaak benoemen en uitleggen, door dagritmekaartjes, door vaste rituelen of liedjes bij overgangen (naar buiten) of activiteiten (opruimen).

Puk wordt betrokken bij de start van een activiteit, maar ook bijvoorbeeld bij het eten, liedjes zingen, voorlezen etc. Dit alles wordt verweven in activiteiten en thema's, maar komt ook terug in de inrichting van de ruimte en dergelijke.

Ook bij het weggaan aan het eind van de ochtend willen wij van elk kind persoonlijk afscheid nemen.

Eten en drinken

Tijdens de peuteropvang verzorgen wij al het eten en drinken. Wij vinden gezonde voeding belangrijk.

### **Gebruik van de binnen- en buitenruimte**

Spelen en ontdekken is van groot belang voor de ontwikkeling van elk kind. Wij bieden een aantrekkelijk speelklimaat, afgestemd op de belangstelling en het ontwikkelingsniveau van het kind, zodat de kinderen volop de gelegenheid krijgen om hun (eigen) spel te spelen.

De Peuteropvang is huiselijk ingericht. De groepsruimte beschikt over een aantal speelhoeken. Deze speelhoeken bieden mogelijkheden om alleen of met een klein groepje kinderen te spelen. Speelhoeken maken het terrein van speelmogelijkheden overzichtelijker. Door de inrichting en vormgeving van een speelhoek, worden de kinderen gestimuleerd tot eigen spel, zoals bijvoorbeeld in de leeshoek om zelf een boekje in te kijken of samen met de pedagogisch medewerker.

De kinderen kunnen dagelijks buiten spelen. We hebben een zandbak met allerlei zandbakspeelgoed.



Daarnaast mogen zij onder begeleiding en zichtbaar met een gro-up hesje ook buiten de zandbak spelen met ander speelmateriaal. Tevens mogen de kinderen gebruik maken van de gymzaal.

Het kan zijn dat wij een uitstapje maken met de kinderen om bijvoorbeeld de eendjes te voeren of even lekker te spelen in de speeltuin. Als we op stap gaan hanteren we het 'uitstapjes' beleid. Dit houdt in dat er minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig zijn. De kinderen dragen zichtbare kleding van gro-up. Ook de pedagogisch medewerkers dragen gro-up kleding. Wij hebben dan altijd een mobiele telefoon mee van de locatie en op de locatie is bekend welk kinderen mee op stap zijn.

## **De start op de locatie**

### **Wennen op de peuteropvang**

Eerste kennismaking en wenafspraken

Voor kinderen die voor de eerste keer naar de peuteropvang gaan is het van groot belang dat ze goed wennen aan hun nieuwe speelomgeving. Een kind dat zich namelijk veilig voelt op de peuteropvang, zal zich daar optimaal ontwikkelen. Ook de ouders moeten hieraan wennen. U laat uw kind, meestal voor het eerst, bij een onbekend iemand en in een nieuwe omgeving achter. Daarom is

er allereerst een kennismakingsgesprek voordat uw kind komt. Wij bellen u voor een uitnodiging voor een kennismakingsgesprek. Dit gesprek vindt plaats voor de plaatsingsdatum. De pedagogisch medewerker vertelt u dan de gang van zaken op de peuteropvang en loopt samen met u het ingevulde intakeformulier na.

Tijdens het gesprek kunt u duidelijk aangeven wat voor u en uw kind belangrijk is tijdens de wenperiode. Het kan zijn dat u de eerste keer wat langer blijft op de groep of steeds iets langer wegblijft en het zo opbouwt. Een knuffel van thuis of favoriet speelgoed kan ook al veiligheid bieden.

De vaste pedagogisch medewerkers kunnen in overleg met u de wenperiode goed laten verlopen en maken gebruik van vaste afscheidsrituelen die het wennen gemakkelijker maken. Wij willen u adviseren duidelijk bij uw kind aan te geven dat u weggaat en weer terug komt. Zwaaien voor het raam of even een boekje voorlezen voordat u weggaat kan steun geven. In ieder geval wordt elke stap in het wenproces met uw besproken en de ervaring leert dat na een paar weken elke peuter gewend is aan de peuteropvang. Een wenperiode wordt altijd begeleid door een pedagogisch medewerk(st)er van het vaste team en in het bijzonder de mentor.

Tijdens de wenperiode wordt het kind extra begeleid in de groep. Het kind krijgt leeftijdsgericht uitleg over het programma, de regels en gewoontes op de groep. Dit gaat spelenderwijs en/of er is extra uitleg tijdens de verschillende momenten in het programma. Ook tijdens de activiteiten kan de pedagogisch medewerker extra begeleiding geven. Als de pedagogische medewerker merkt dat het kind zich steeds veiliger gaat voelen kan het zich steeds meer terug trekken zodat het kind zelf kan

ontdekken en contact kan maken met de andere kinderen. Dit alles gaat op het tempo van het kind en het ene kind heeft meer tijd en individuele aandacht nodig dan het andere kind. In goed overleg met ouders en het kind gaat dit wenproces meestal van zelf. Wennen kan vanaf het begin van de plaatsing en niet daarvoor.

Wanneer uw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van uw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met u. Indien u zelf nog op- of aanmerkingen heeft, kunt u deze ook aangeven op het formulier en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Wennen op een andere groep

Wanneer een kind vanuit een bestaande plaatsing doorstroomt naar een andere groep, beschouwen wij de geplande wenmomenten als een activiteit waarbij het kind kan wennen aan de nieuwe groep / kinderen en pedagogisch medewerkers. De plaats voor het kind op de eigen groep blijft onbezet zodat het kind altijd (eerder dan gepland) kan terug keren naar de eigen groep. Overplaatsing naar een andere groep komt

binnen de peuteropvang weinig voor. Indien hier sprake van is maken we in overleg hier wenafspraken over.

### **Meenemen en niet meenemen**

Onze opvang is inclusief voeding en luiers.

Gebruikt je kind speciale voeding? Overleg dan met de pedagogisch medewerkers. Samen kijken we of we deze voeding kunnen bieden of dat je deze zelf van huis meeneemt.

Een setje eigen reservekleding meegeven is prettig in geval van ongelukjes. Een knuffel, of iets wat van thuis meegebracht is, kan veel kinderen een gevoel van veiligheid bieden. Wil je hierin zorgvuldige keuzes maken? Het materiaal moet veilig zijn voor alle kinderen van de groep. Wanneer jouw kind iets meebrengt van thuis kun je dit aangeven bij de pedagogisch medewerker. Wij zijn niet aansprakelijk voor het zoekraken of kapotgaan van het meegebrachte materiaal.

## **Hoe we werken**

### **Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten**

Spelen, ontdekken en groeien, kan alleen wanneer we met de kinderen 'in gesprek' gaan. Alleen als we de kinderen goed verstaan, open staan voor wat ze ons vertellen, kunnen we passende antwoorden geven. We kijken en luisteren goed naar de kinderen. We spelen in op wat kinderen aangeven en waarmee ze bezig zijn.

We voeren gesprekken met de kinderen over dingen die ze bezig houden. We willen kinderen actief volgen, plezier met hen maken en laten zien en horen dat het goed is wat ze doen. We geven ze vertrouwen en dat leidt tot vertrouwen in hun eigen kunnen. Door deze dialoog worden de kinderen bevestigd in hun initiatieven, ze ontwikkelen daardoor hun eigenheid en komen tot een goed zelfbeeld.

'Wij stappen in de belevingswereld van het kind.'

We hebben, vanuit onze theoretische kennis over de ontwikkelingsfasen van het kind, inzicht in de volgende stap die het kind wil/kan zetten en we sluiten hierbij aan. We bieden allerlei nieuwe mogelijkheden aan, zodat het kind verdere ontwikkelingsstappen gaat zetten. Vanuit het natuurlijke en spontane leren van het kind stimuleren we de kinderen tot uitdagende spel- en leeractiviteiten die starten vanuit de kansen/mogelijkheden die zich in de dagelijkse praktijk voordoen. Het gaat om levensechte situaties (bijvoorbeeld verzamelen van diertjes), die de kinderen aantrekkelijk vinden. De

activiteiten die worden ondernomen, zijn voor de kinderen zin- en betekenisvol en dagen uit om mee te doen en samen te spelen en onderzoeken.

Iedere zes tot acht weken werken wij met een ander thema vanuit de Uk en Puk methode die we zo dicht mogelijk bij de beleefwereld van onze kinderen brengen door inzet van levensecht materiaal en het aankleden van de groepen. De activiteiten voor het KDV en PO zijn min of meer gelijk. Het kan dan gaan om creatieve -, muziek - , taal - , beweeg- of andere activiteiten. Deze ontwikkelingsgerichte activiteiten worden verspreid over wisselende dagen, zodat de kinderen in een week aan verschillende activiteiten kunnen deelnemen.

Wij werken met een beredeneerd aanbod. Tijdens de opvang observeren wij de kinderen in hun spel, in de omgang met andere kinderen en met ons. Deze observaties gebruiken wij om te bepalen wat het individuele kind en de groep nodig heeft. Met deze gegevens worden de activiteiten voorbereid die wij gedurende de dag op het kinderdagverblijf en de peuteropvang inzetten. Vervolgens evalueren wij continu of de activiteiten het gewenste effect hebben op de groep en het individuele kind en stellen ons aanbod indien nodig bij.

Bij ieder thema krijgen de ouders een nieuwsbrief waarin het thema wordt uitgelegd. Zo hebben ouders een goed beeld van wat er voor activiteiten worden aangeboden op de groep en kunt u daar thuis goed op inspelen. Als ouder wordt u van harte uitgenodigd om mee te denken bij de activiteiten en zijn uw ideeën altijd meer dan welkom. Ook staan er verwijzingen in de nieuwsbrief van boeken en activiteiten voor thuis. Met Sinterklaas en andere bijzondere thema's en feesten worden ouders apart geïnformeerd.

U wordt op de hoogte gehouden van de activiteiten via de maandelijkse nieuwsflits en dagelijks via de ouderapp.

Wanneer we kinderen laten knutselen gaat het bij ons niet om het resultaat, maar meer om de ervaring met verschillende materialen en activiteiten. Hoe 'voelt', 'kraakt' of 'smaakt' het materiaal. Soms heeft een kind iets gemaakt wat mee naar huis genomen kan worden en soms is het een gezamenlijk kunstwerk voor de groep. Wij doen echter ook veel activiteiten die geen fysieke resultaten opleveren zoals spel, dans en muziek.

Uiteraard hebben kinderen ook voldoende mogelijkheid om vrij te spelen. Bij ons is niets verplicht, maar wij stimuleren kinderen wel in hun ontwikkeling door hen mee te laten doen met de activiteit. Via de ouderapp delen wij met ouders wat we die dag hebben gedaan. Uiteraard kan de pedagogisch medewerker van de groep specifiekere informatie geven over het verloop van de dag per kind.

In het kader van een thema kan het zijn dat wij ons buiten de locatie begeven met een groepje kinderen.

Uiteraard kijken wij aan de hand van de samenstelling van de groep of dit haalbaar is. De kinderen krijgen dan een hesje of t-shirt van de locatie aan. Eén medewerker heeft een rugzak met noodnummers, mobiele telefoon en andere benodigdheden voor dit uitstapje.

### **Voorschoolse Educatie (VE)**

Op onze locatie werken we met het Voorschoolse Educatie - (VE)-programma: Uk en Puk.

Dit doen we op de volgende groep(en):

- De musjes

Vanuit het VE-programma bieden we activiteiten aan waarmee de ontwikkeling van kinderen tussen twee en zes jaar extra wordt gestimuleerd. De pedagogisch medewerkers die de VE uitvoeren, zijn extra opgeleid om goed te kijken naar wat kinderen met een (dreigende) onderwijsachterstand ondernemen. En wat ze interessant vinden. Om zo bij hun belevingswereld te blijven aansluiten. We bieden de activiteiten op een ontwikkelingsgerichte manier aan. Dat wil zeggen dat de activiteiten aansluiten bij wat kinderen al kunnen en bij hun interesse én hen uitdagen wat nieuws te leren.

### **Visie op VE**

Wij willen graag dat alle kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. En het is belangrijk dat een kind een goede start maakt in het basisonderwijs. Daarom werken de basisscholen, kinderopvang, peuteropvang (peuterspeelzalen), en soms ook logopedisten en het consultatiebureau (CJG) met ondersteuning van de gemeente, samen om VE aan te bieden. Het dagelijkse aanbod is gebaseerd op de VE-methode. Bij het VE-aanbod hoort, naast de activiteiten, ook het samenwerken met ouders (pedagogisch partnerschap), de doorgaande lijn van kinderopvang naar de basisschool en afspraken over de overdracht tussen peuteropvang en basisschool. Zo krijgen en houden kinderen aansluiting met de basisschool.

De pedagogisch medewerkers observeren kinderen met de kindvolgmethode KIJK!. Het dagelijkse aanbod baseren we op die observaties. De pedagogisch medewerkers observeren de kinderen dagelijks op het gebied van taalontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en de motorische ontwikkeling. Zij registreren hun observaties in het digitale systeem van KIJK!. Vervolgens kijken de

pedagogisch medewerkers welke kinderen op welk ontwikkelingsgebied extra stimulering nodig hebben. Voor kinderen die meer dan vier maanden voor- of achterlopen in hun ontwikkeling stellen we een plan van aanpak op.

Voor elk thema van de VE-methode maken we een activiteitenplanning. Die sluit aan op de behoefte van de kinderen op de geobserveerde ontwikkelingsgebieden.

### **Uk en Puk**

In ieder thema komen alle ontwikkelingsgebieden aan bod. Elke activiteit heeft een vaste opbouw met een introductie, een kern, uitbreiding en een afsluiting. Tijdens de introductie prikkelen de pedagogisch medewerkers de kinderen waardoor de kinderen gemotiveerd worden om mee te doen met de activiteit. De pedagogisch medewerkers roepen achtergrondkennis op, breiden kennis uit en leggen eventueel begrippen uit die kinderen lastig vinden.

Na de introductie volgt de kern waarbij gedifferentieerd wordt per leeftijdscategorie en ontwikkelingsfase, dit geldt ook voor de woorden die aan bod komen. Daarna is er ruimte voor uitbreiding. Aan alle ontwikkelingsgebieden wordt aandacht besteed en er worden een aantal nieuwe woorden aangeboden. Vanuit de methode worden de pedagogisch medewerkers ondersteund in hoe zij aan deze uitbreiding invulling kunnen geven. Tot slot sluiten de pedagogisch medewerkers de activiteit af. Dit doen zij bijvoorbeeld door te herhalen of door de gebruikte spullen op te ruimen. De pedagogisch medewerkers controleren of de kinderen de activiteit hebben begrepen en kijken welke woorden de kinderen al begrijpen en kunnen toepassen.

Voor de pedagogisch medewerker zijn bij elke activiteit aanwijzingen opgenomen, zoals structuur bieden, grenzen stellen, informatie geven en uitleggen, emotionele ondersteuning bieden en respect voor autonomie. Tevens is per activiteit een moeilijkere variant opgenomen zodat er optimaal gedifferentieerd kan worden

Activiteiten kunnen in verschillende samenstellingen worden aangeboden: individueel, in een kleine groep of een grote groep, gebaseerd op wat de kinderen nodig hebben.

Het komt wel eens voor dat er een thema wordt gekozen dat niet bij de methode hoort omdat dat thema op dat moment beter aansluit bij wat de kinderen bezighoudt. De pedagogisch medewerkers letten er dan bij het kiezen van activiteiten goed op dat de stappen van de methode gevolgd worden en dat alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen.

De inrichting van de ruimte en de keuze voor de materialen dragen bij aan het goed uitvoeren van de VE-methode. Met verschillende hoeken waar kinderen spelen met themamaterialen. Die materialen helpen bij een goede stimulering van de taal-, reken-, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling van de kinderen. De pedagogisch medewerkers spelen mee. Zo verrijken ze het spel van de kinderen. Door te benoemen wat ze doen en de ervaringen van de kinderen te verwoorden. Taal- en rekenervaringen doen de kinderen onder andere op doordat de pedagogisch medewerkers vragen stellen: 'Zit er in jouw beker meer of minder dan in de beker van Jan?'. Ze zingen liedjes, vertellen verhalen, lezen boeken voor, bespreken plaatjes, benoemen voorwerpen en ondersteunen verbaal de handelingen die uitgevoerd worden. Cijfers, meetlinten en weegschalen worden ingezet tijdens spel en activiteiten. Andere voorbeelden van activiteiten die bij een thema passen: beukenootjes sorteren of kijken wie van de groep het grootst is. Ook in de bouwhoek doen de kinderen ervaringen op met vergelijken, meten, tellen, vormen, kleuren, enzovoort.

Met kinderen waarbij de taal een aandachtspunt is, besteden we tijdens kleine groepsactiviteiten of individueel extra aandacht aan de woorden van het thema.

De woorden waarmee gewerkt wordt, hangen in de groep. Zo zie je als ouder ook welke woorden je kind leert. Bij de woorden staan begrippen (groot-klein, dik-dun) waar extra aandacht aan wordt besteed.

We stimuleren de motorische ontwikkeling (grote motoriek) door kinderen zo veel mogelijk zelfstandig dingen te laten doen. Denk aan uit- en aankleden, drinken (inschenken) of op de bank klimmen. Het liefst spelen we iedere dag buiten. Waar kinderen rennen, fietsen, klimmen en klauteren. Zowel binnen als buiten wisselt het aanbod van materiaal steeds om de grote motoriek te stimuleren. Ook gaan regelmatig de voetjes van de vloer als we dansen.

De kleine motoriek stimuleren we door creatieve activiteiten. Zoals knippen, plakken, verven, kleuren en tekenen. Maar ook kralen rijgen en puzzelen. De meeste activiteiten en ook de puzzels en boeken op de groep passen bij het thema. Hierdoor komen de themawoorden in veel verschillende situaties aan bod.

Weet je waarom meespelen, kinderen op een positieve manier benaderen, samenspel tussen kinderen stimuleren en de autonomie van het kind respecteren belangrijk is? Je stimuleert daar de sociaal-emotionele ontwikkeling mee. Aan de hand van een duidelijk dagritme gaat je kind zelf op ontdekkingsreis.

Het Gruttonest werkt nauw samen met de bibliotheek. Voor ieder nieuw thema lenen wij boeken uit de bibliotheek die passend zijn bij het onderwerp. Ook werken wij met Boekstart waarbij één van onze medewerkers inmiddels specialist is en wij regelmatig bezoek krijgen van iemand uit de bibliotheek die interactief komt voorlezen.

Voor de thuissituatie is het niet altijd mogelijk, door bijvoorbeeld een taalbarrière, om de kinderen voor te lezen. Hiervoor kunnen wij ouders doorverwijzen naar de VoorleesExpress.

### **Wat betekent VE voor ouders?**

Het consultatiebureau/CJG kan een VE-indicatie afgeven voor je kind. Dat gebeurt als het consultatiebureau/CJG ziet dat je kind extra gestimuleerd moet worden in de ontwikkeling. Omdat het anders straks niet klaar is voor het basisonderwijs. Bijvoorbeeld bij een (dreigende) achterstand in de taalontwikkeling. Het consultatiebureau/CJG registreert dit volgens vastgestelde criteria. Meestal zorgt de gemeente voor kinderen met een indicatie voor een tegemoetkoming in de kosten voor de VE, zodat alle ouders het kunnen betalen. Met de gemeente zijn afspraken gemaakt waar de VE-opvang aan moet voldoen. Het is van belang dat kinderen met een VE-indicatie 4 dagdelen komen.

### *De basisschool*

Bij de VE is de doorgaande lijn in de thema's en activiteiten richting de school erg belangrijk. Het Gruttonest werkt samen met de scholen Obs IXieje, St Jozefschool en de Meester Lallemschool. Deze samenwerking bestaat uit een goede begeleiding en warme overdracht van kinderen met zorg, het afstemmen van activiteiten zoals voorlezen met de Kinderboekenweek, een gezamenlijke lunch tussen leerkrachten en pedagogisch medewerkers waardoor de samenwerking opzoeken wordt gestimuleerd.

### **Groene kinderopvang**



Kinderen worden blijer, creatiever, socialer en fitter wanneer zij veel buitenspelen. Het buiten zijn biedt ontspanning, gezondheid en veel zintuiglijke indrukken. Daarnaast leren kinderen over alles wat groeit en bloeit.

Daarom zijn wij een groene opvang waar kinderen dagelijks veel buitenspelen in een afwisselende omgeving met veel verschillende activiteiten. Bij ons bestaat geen slecht weer. En mocht het echt niet verantwoord zijn naar buiten te gaan, dan halen we buiten naar binnen. Wij beleven de seizoenen; zaaien, oogsten, proeven en ruiken.

## Zorgen voor kwaliteit

### **Onze (pedagogisch) medewerkers**

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Dus zorgen wij ervoor dat er een maximaal aantal vaste gezichten op de groep is. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

### **Flexmedewerkers**

Gro-up heeft een aantal flexmedewerkers die niet vast op een groep staan maar vakantie-, ziekte- en zwangerschapsverlof van de vaste pedagogisch medewerkers vervangen. Binnen gro-up is de werkwijze dat de flex-medewerkers op meerdere locaties inzetbaar zijn. Zij zijn in dienst van gro-up en draaien mee in het opleidingsprogramma van gro-up. Ook zijn zij bekend met de werkwijze van gro-up. Wij doen ons best om zoveel mogelijk vaste invalkrachten in te zetten, zodat er zoveel mogelijk vaste gezichten voor jou en je kind zijn.

In uitzonderlijke gevallen kunnen er uitzendkrachten worden ingezet. Uiteraard voldoen zij ook aan alle wettelijk eisen ten aanzien van opleiding en Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Er zijn regelmatig stagiaires aanwezig. We hebben diverse pedagogisch medewerker die scholing hebben gehad om stagiaires goed te kunnen begeleiden. De stagiaires dragen geen verantwoordelijkheid voor de groep, maar krijgen de gelegenheid om in de praktijk te leren. Stagiaires van de Beroepsopleidende Leerweg (BOL) staan boventallig op de groep maar kunnen bij gebleken geschiktheid vanaf het tweede jaar incidenteel worden ingezet op de groep. Bij calamiteiten op locatie kunnen zij dan ook buiten de reguliere stagetijd worden ingezet. Over het algemeen geven zij geen informatie over de kinderen aan de ouders door. Hiervoor kunt u terecht bij de pedagogisch medewerkers van de groep.

### **Pedagogisch (IKK/VE) coach, zorgcoördinator en specialistisch coach**

Regelmatig is er een pedagogisch coach (VE en/of IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt, verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid - Zo werken wij.

### **Drie-uursregeling**

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent hoeveel medewerkers er minstens op een groep staan. Dat berekent de

BKR op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, peuteropvang, BSO).

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is gedurende de dag als volgt:

#### Standaard rooster

Wij hebben de volgende personele dienst op een dag:

*Dienst: 8.20-12.40 uur (voorbeeld)*

#### Aantal beroepskrachten per groep.

Er worden 1/2 beroepskrachten ingezet.

### **Achterwachtregeling**

In principe zijn er altijd twee volwassenen aanwezig bij de kinderen, waarvan altijd minimaal een bevoegde pedagogisch medewerker. In een enkel geval kan het voorkomen dat slechts een volwassene in het gebouw aanwezig is, bijvoorbeeld als er voor korte tijd maar heel weinig kinderen zijn. In dat geval is er een achterwacht bereikbaar, die binnen 15 minuten op de locatie kan zijn. De namen van de achterwacht zijn bekend bij de pedagogisch medewerkers. Op iedere groep hangt een lijst met een overzicht van achterwacht en telefoonnummers.

### **Vier-ogenprincipe**

Op onze locaties werken we volgens het vier-ogenprincipe. Dit betekent dat zoveel mogelijk wordt voorkomen dat pedagogisch medewerkers alleen zijn met één of een aantal kinderen. Als een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat, kan er altijd een andere volwassene meekijken of -luisteren. Zo

maken we de risico's in de kinderopvang zo klein mogelijk. En vangen we je kind in een beschermde en veilige omgeving op.

### **Samen zorgen voor een veilige omgeving**

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **parkeer** je auto in de parkeervakken en **fietsen** in het fietsenrek.
- Ingang: De deur wordt tijdens het breng en haalmoment van het slot gehaald. Buiten deze momenten kunt u aanbellen.
- Kijk voor je een **deur** opent eerst even door het glas of er geen kinderen achter zitten of staan.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.
- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 14 jaar of ouder is.

### **Samenwerken met ouders**

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn/haar kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen

de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

### **Samenwerking met ouders in de praktijk**

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

#### Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar jij, de pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) je kind bij aanwezig zijn.
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om je te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier kun je beter begrijpen wat je kind heeft meegemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van je kind.

- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- De themabrief: in deze brief krijg je informatie over het actuele thema en hoe hier aan gewerkt wordt in de groep. Je krijgt informatie en tips om hier thuis met je kind mee aan de slag te gaan.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de peuteropvang of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

#### Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Het aanbieden van themakaarten: een themakaart geeft achtergrondinformatie en tips over verschillende thema's in de ontwikkeling van het kind.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

#### Routines:

- Een jaarlijkse bijeenkomst voor ouders en kinderen, waardoor ouders elkaar en elkaars kinderen leren kennen. Hierdoor ontstaat vanaf het begin onderlinge betrokkenheid wat tussentijds vergroot wordt.
- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

#### Routines:

- Ouders onderling als buddy voor elkaar te laten fungeren: pedagogisch medewerkers nodigen ouders uit elkaar op te zoeken wanneer zij weten dat ouders elkaar kunnen helpen met bepaalde hulpvragen.
- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.

- De thematafel met spullen van thuis: hierbij wordt verbinding gemaakt tussen de thuiswereld en de opvang. Het samen op zoek gaan naar informatie en materialen voor deze tafel zorgt voor inrichting. Er wordt samen gewerkt en gedacht wanneer kinderen en ouders inventariseren wat nodig is om een rijke leeromgeving te creëren.

### **Oudercommissie**

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (oc) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de oc is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De oc is een waardevol klankbord. Er is ook een centrale oudercommissie. Deze commissie bestaat uit afgevaardigden uit lokale oudercommissies.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Of heb je vragen en/of opmerkingen? Via [oc.gruttonest@gmail.com](mailto:oc.gruttonest@gmail.com) kun je contact opnemen met de oudercommissie. OF: Via [ramona.vanderarend@gro-up.nl](mailto:ramona.vanderarend@gro-up.nl) kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige oc? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

### **gro-up ouderportaal**

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up.

Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

### **Nieuwsbrieven en website**

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail.

Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.

## **Overgang naar de basisschool en de BSO**

### **Overgang naar de buitenschoolse opvang**

In de buurt van onze locatie is onze BSO locatie Het Gruttonest te vinden.

Bij inschrijving of plaatsing op de peuteropvang sta je niet automatisch ingeschreven voor de buitenschoolse opvang (BSO). Daarvoor moet je je kind apart inschrijven. Dit kan via het formulier op de website. Onze collega's van de afdeling Klantcontact en Advies helpen je bij de inschrijving. Tip: schrijf je kind ruim voor de vierde verjaardag in op de BSO. Dan vergroot je de kans dat je op tijd een plaats hebt. Er is geen minimum leeftijd waarop je je kind voor de BSO kan inschrijven. Een kind dat al op een peuteropvang van gro-up zit, heeft voorrang bij plaatsing op een van onze BSO-locaties.

De overgang van de peuteropvang naar de basisschool en de BSO is een grote stap. De mentor heeft de ontwikkeling en het welbevinden van het kind gevolgd en geregistreerd. Dit is waardevolle informatie. De leerkrachten van de basisschool en de pedagogisch medewerkers van de BSO kunnen met die informatie jouw kind beter begeleiden. De informatie wordt bewaard in het kind dossier. En na jouw toestemming en met inachtneming van de privacy dragen we die over aan de school en de BSO.

### **Overgang naar de basisschool**

Om de overgang naar de basisschool zo soepel mogelijk te laten verlopen, zijn er vaak binnen de gemeente afspraken gemaakt over een inhoudelijke doorgaande lijn. Is dit niet het geval? Dan weten de scholen dat ze een overdracht bij de ouders, of met jouw toestemming, bij ons kunnen opvragen.

De peuteropvang werkt met het overdrachtsformulier VE Zuidplas. In de gemeente Zuidplas zijn er afspraken gemaakt over deze overdracht en dit formulier met bijbehorende uitdraai van het observatiesysteem moet bijdragen aan een ononderbroken ontwikkelingslijn voor de kinderen in Zuidplas.



De overdracht van deze gegevens naar het basisonderwijs vindt alleen plaats met schriftelijke toestemming van de ouder(s)/verzorger(s).

De overgang van de voorschool naar de basisschool is een hele belangrijke stap in de ontwikkeling van kinderen. Een goede samenwerking tussen kinderopvang, school én ouders/verzorgers is hierbij van essentieel belang en draagt ertoe bij dat deze overgang zo soepel mogelijk verloopt. Dezelfde route wordt gehanteerd met een overdracht naar de BSO binnen gro-up, en mogelijk naar een andere opvanglocatie buiten gro-up met schriftelijke toestemming van de ouder(s)/verzorger(s).