

gro-up

kinderopvang

Locatiegids

Buitenschoolse opvang Ring Pass

De gegevens van buitenschoolse opvang Ring Pass
Westblok 1

2614 VE Delft

06-50589282 / 06-20310967

Locatiemanager: Vivien de Koning

Telefoonnummer: 06-50589282

24022025

Welkom bij buitenschoolse opvang Ring Pass

Groeien is jezelf ontwikkelen. Ontdekken wie je bent. Wat je wilt. Wat je kan. En welke talenten je hebt. Dat is een ontdekkingstocht over langere tijd. Op onze kinderopvang gaat de kinderopvang om ontdekking in een gezonde, veilige, kansrijke omgeving.



Deze locatiegids is onderdeel van ons pedagogisch beleid. Het pedagogisch beleid van gro-up kinderopvang bestaat uit twee documenten, namelijk een algemeen gro-up pedagogisch beleid 'Zo werken wij' én een locatiegids per werksoort (kinderdagverblijf/peuteropvang/buitenschoolse opvang (BSO)).

1. Zo werken wij; meer informatie over onze pedagogische uitgangspunten en werkwijze. En alles wat verder nog handig en nuttig is om daarover te weten.
2. Locatiegids; alles wat nodig is om te weten over de kinderopvanglocatie van je kind.

Bovenstaande documenten vormen samen ons pedagogisch beleid. Wat bedoeld is voor:

- De ouders van alle kinderen die wij dagelijks op onze kinderopvanglocaties begeleiden bij spelen, ontdekken en ontwikkelen.
- Onze enthousiaste en betrokken pedagogisch medewerkers. Om hen een kader te bieden voor hun dagelijks werk.
- Ouders die overwegen om voor gro-up kinderopvang te kiezen.
- Professionals die bij gro-up kinderopvang willen werken. Zodat ze kunnen zien of onze ideeën en werkwijze bij hen passen.
- Iedereen die wil weten hoe wij over opvoeden en opgroeien van kinderen denken. En door onze ideeën geïnspireerd wil worden.

In deze locatiegids lees je meer over:

De locatie

- Openingstijden en bereikbaarheid
- Sluitingsdata
- Brengen en halen
- De groepen op de BSO
- Dagindeling
- Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De start op de locatie

- Wennen op de BSO

Hoe we werken

- Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten
- Vriendjes en vriendinnetjes

Zorgen voor kwaliteit

- Onze (pedagogisch) medewerkers
- Op een andere groep
- Drie-uursregeling
- Achterwachtregeling
- Vier-ogenprincipe
- Samen zorgen voor een veilige omgeving

Samenwerking met ouders

- Samenwerking met ouders in de praktijk
- Oudercommissie

- gro-up ouderportaal
- Nieuwsbrieven en website

De locatie

Openingstijden en bereikbaarheid

BSO Ring Pass
Westblok 1
2614 VE Delft

Naschoolse opvang

De BSO is op maandag, dinsdag en donderdag geopend vanaf de sluitingstijd van school tot 18.30 uur. De pedagogisch medewerkers van BSO Ring Pass halen de kinderen lopend of met de gro-up personenbus op.

De scholen:

Gabrielschool (Michiel ten Hove (MTH)), Michiel ten Hovestraat 9, 2613 VX Delft
Gabrielschool (Harnaschpolder (HP)), Kristalweg 107, 2614 SH Delft
Het Mozaïek (Locatie Hof van Delft), Casper Fagelstraat 65, 2613 GV Delft
Het Mozaïek (Locatie Voordijkshoorn), Van Alkemadestraat 2, 2614 EP Delft
De Delftsche Schoolvereniging, Koningsplein 83, 2611 XG Delft
De Freitnetschool Delft, Hugo de Groot en De Libel
Laurentiusschool, Griegstraat 2, 2625 AN Delft

Vakantieopvang en schoolsluitingsdagen

Tijdens de vakanties vangt BSO Ring Pass de kinderen op van 07.30 tot 18.30 uur. Je wordt tijdig geïnformeerd, voorafgaand aan de schoolvakantie, over het vakantieprogramma.

Zodra je weet dat jouw kind niet naar de BSO zal komen, vragen wij jou dit bijtijds door te geven via de gro-up ouderapp, bij voorkeur vóór 09.00 uur. Het is voor ons belangrijk te weten hoeveel kinderen wij kunnen verwachten bij het ophalen uit school, of hoeveel kinderen wij kunnen verwachten in verband met het activiteitenprogramma.

Sluitingsdata

Op de volgende feestdagen zijn wij gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Pasen
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (eens in de 5 jaar)
- Hemelvaart
- Pinksteren
- Kerstmis

Daarnaast zijn wij één dag per jaar gesloten in verband met een studiedag voor alle pedagogisch medewerkers. Hierover word jij tijdig geïnformeerd welke dag dit is via berichten in de gro-up ouderapp.

Brengen en halen

Onze locatie heeft vaste openingstijden. Tijdens de openingstijden zijn de pedagogisch medewerkers verantwoordelijk voor de aanwezige kinderen.

De locatie sluit om 18:30 uur. Het is de bedoeling dat je je kind voor die tijd ophaalt. Kan je je kind een keer niet op tijd ophalen? Regel dan iemand anders die je kind voor 18:30 uur ophaalt. En laat dat dan ook even weten. Want we laten je kind natuurlijk niet zomaar met iedereen meegaan.

De pedagogisch medewerkers van BSO Ring Pass halen de kinderen lopend of met de gro-up personenbus op.

- ✓ De kinderen van de Laurentiuschool, De Delftsche Schoolvereniging en van de Delftse Montessorischool worden met de gro-up personenbus en een pedagogisch medewerker uit school gehaald.
- ✓ En de overige kinderen worden lopend opgehaald bij de samenwerkende scholen in Delft.

De kinderen van de Laurentiuschool worden, na overleg tussen ouder(s) en de medewerkers én als het voor ouder niet haalbaar is het kind te halen bij BSO Ring Pass, aan het eind van de middag op een vast tijdstip ook weer met de gro-up personenbus teruggebracht.

De groepen op de BSO

BSO Ring Pass vangt de kinderen op maandag, dinsdag en donderdag op van 4 tot en met 12 jaar. De opvang is in twee fijne ruimtes van Ring Pass Delftse Hockey- en Tennisclub.

Naam basisgroepen	Leeftijdsgroep	Basis groepsruimte	Dagen in schoolweken	Max. groepsgrootte	Aantal medewerkers
Basisgroep Rood	4 tot 13 jaar	Terraszaal	Maandag, dinsdag en donderdag	18	2
Basisgroep Blauw	4 tot 13 jaar	Parkzaal	Maandag, dinsdag en donderdag	20	2
Basisgroep Groen	7 tot 13 jaar	Kantine	Maandag, dinsdag en donderdag	12	1

De leeftijdsindeling in de verschillende basisgroepen is een richtlijn. Hierbij wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de ontwikkeling van de kinderen, en in welke groep zij zitten op de basisschool.

In schoolweken, nadat de kinderen uit school komen, staat er een 'buffet' met eten en drinken klaar. Tijdens het eten en drinken zitten de kinderen in de basisgroep met elkaar aan tafel. Tijdens het eetmoment wordt er gesproken over de ervaringen van de dag en wordt er verteld wat de activiteiten zijn voor de dag. De kinderen kunnen bijkomen en hun ervaringen delen van de schooldag. Vervolgens worden de

activiteiten aangeboden. De kinderen mogen kiezen of zij deelnemen aan de activiteit of vrij willen spelen.

De indeling in de groepen moet geen belemmering zijn voor de kinderen om een eigen keuze te maken. Zo zijn kinderen vrij om te kiezen waar, waarmee en met wie zij willen spelen. En de kinderen mogen uiteraard de basisgroep verlaten als zij willen deelnemen aan een aangeboden activiteit. Tijdens het buitenspelen is dit onder toezicht van de pedagogisch medewerkers of zelfstandig. Hierover zullen er ook afspraken worden gemaakt met de kinderen, aangepast aan de leeftijdsgroepen 4 tot 7 jaar en 7 tot 13 jaar.

De kinderen maken deel uit van één basisgroep. Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit bespreken we altijd eerst met jou. En gebeurt alleen als jij akkoord bent. Dat akkoord geef je aan in het ouderportaal.

Incidenteel kan het voorkomen dat een kind voor een bepaalde periode op maximaal twee basisgroepen blijft. Dit wordt altijd vooraf met ouders besproken.

De vakantieopvang is op maandag, dinsdag en donderdag. In vakanties komt het voor dat er meerdere BSO-basisgroepen samenvoegen. Dit geldt ook voor schoolsluitingsdagen.

Dagindeling

Na schooltijd worden de kinderen door de pedagogisch medewerkers uit school gehaald. De kinderen worden door de duidelijk herkenbare pedagogisch medewerkers (d.m.v. gro-up hesje en gro-up personenbus) bij school opgehaald bij de verzamelplek, die met de school is afgesproken. Aan de hand van een namenlijst wordt gecontroleerd of alle kinderen present zijn.

- ✓ De kinderen van de Laurentiuschool, De Delftse Schoolvereniging en van de Delftse Montessorischool worden met de gro-up personenbus en een pedagogisch medewerker uit school gehaald.
- ✓ En de overige kinderen worden lopend opgehaald bij de samenwerkende scholen in Delft.

De naschoolse opvang werkt met een vaste dagindeling, welke start op het moment dat de pedagogisch medewerkers jouw kind van school hebben gehaald en eindigt op het moment dat jij jouw kind komt halen

of met de gro-up bus weer is teruggebracht. In deze dagindeling zijn er vaste momenten voor het eten en drinken.

Zo starten wij de middag op de BSO met het aanmelden van de kinderen in de gro-up ouderapp, en met het eten en drinken.

Hierna is het tijd voor de (sportieve, buiten) activiteiten, welke ook onderdeel zijn van de dagindeling. Jouw kind bepaalt voor een groot deel wat hij of zij gaat doen, waar hij/zij wil spelen en aan welke activiteit hij/zij wil deelnemen. Wekelijks is er een gevarieerd activiteitenaanbod voor alle kinderen van de BSO. Wij bieden iedere dag binnen en buitenactiviteiten aan.

Tevens maken we tijd voor het maken van huiswerk (onder begeleiding van een pedagogisch medewerker).

Aan het einde van de dag worden de kinderen voor 18.30 uur door de ouders opgehaald op de locatie.

Op verzoek van de ouders van de kinderen van de Laurentiusschool vertrekken zij om 17.45 uur weer met een pedagogisch medewerker in de gro-up personenbus naar school.

Tijdens de schoolvakanties worden er extra activiteiten met de kinderen ondernomen. In het activiteitenprogramma worden allerlei activiteiten bij en rond de opvang opgenomen, maar ook mogelijkheden die verder liggen, zoals een bezoek aan en andere locatie, museum, bioscoop, schaatsbaan enz. Afhankelijk van de activiteit, het uitstapje, zal er onderscheid gemaakt worden per leeftijd (4 en 5 jaar, en 6 tot en met 12 jaar).

Om uitstapjes buiten de opvang te kunnen ondernemen, wordt de personele formatie aangepast aan de situatie. Als de activiteit niet op de locaties is, dan zorgen wij dat de kinderen een lunch mee krijgen en voldoende drinken. De kinderen moeten wel een rugzak meenemen.

Gebruik van de binnen- en buitenruimte

De buitenschoolse opvang Ring Pass zit gebruikt voor de opvang twee fijne overzichtelijke binnenruimtes van Ring Pass Delftse Hockey- en Tennisclub; de Terraszaal en de Parkzaal. De materialen zijn aangepast aan de leeftijden van de kinderen.

Samen met de pedagogisch medewerker(s) kunnen wij in de keuken (en kantine) ook bak- en kookactiviteiten aanbieden.

Tevens hebben wij een aparte ruimte, waar de kinderen in rust eventueel hun huiswerk kunnen maken, waarbij de pedagogisch medewerkers de kinderen kunnen begeleiden.

De buitenruimte wordt in BSO-tijd door de kinderen gebruikt. Hierbij moet je denken aan het oefenveld, het hockeyveld, een tennisveld en het speeltuintje op het terrein van Ring Pass Delftse Hockey- en Tennisclub. Met de kinderen worden er afspraken gemaakt, wie waar (zelfstandig) mag spelen op het buitenterrein.

De pedagogisch medewerkers kunnen er ook voor kiezen om samen met de kinderen naar het naast gelegen park te gaan voor een activiteit.

De start op de locatie

Wennen op de BSO

Als jouw kind een plek heeft gekregen bij BSO Ring Pass word je uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek, en krijg jij samen met jouw kind een rondleiding door het gebouw en over het terrein. De pedagogisch medewerker zal je ook voorstellen aan de andere pedagogisch medewerkers en aan de (adjunct) locatiemanager. Tijdens dit gesprek lopen wij alle belangrijke gegevens met je door, krijg je de gelegenheid om ons informatie te geven over jouw kind en ontvang jij van ons alle informatie over de opvang op de BSO.

Tijdens het kennismakingsgesprek zullen er wenaafspraken worden gemaakt voor het kind. Meestal zijn dit twee momenten. Het eerste moment is tijdens het kennismakingsgesprek. Wij stemmen de wemmomenten af op de behoefte van het kind (en ouder).

Wij zorgen dat kinderen zich snel veilig en vertrouwd voelen op de groep. De mentor maakt uitgebreid kennis van het kind, vraagt naar interesses, legt uit dat hij/zij er is voor het kind, houdt in de gaten welke aandacht het kind nodig heeft en zorgt ervoor in beeld te zijn voor het kind.

Wanneer jouw kind drie maanden op de groep is, vindt er een evaluatie plaats. De mentor van jouw kind bespreekt dan, aan de hand van een evaluatieformulier, een aantal vragen met je. Indien jij zelf nog op- of aanmerkingen hebt, kan jij deze ook aangeven en dit bespreken met de pedagogisch medewerker.

Stroomt je kind door naar een andere groep? Dan is er geen aparte wenperiode. Wel blijft er nog even een plekje vrij op de oude groep. Dus als je kind niet kan wennen op de nieuwe groep, kan zij/hij weer terug. Gaat je kind naar een andere locatie? Dan maak je daar nieuwe wenaafspraken.

Hoe we werken

Aanbod van ontwikkelingsgerichte activiteiten

De tijd die de kinderen bij de BSO doorbrengen is vrije tijd. De kinderen krijgen elke dag voldoende keuze in activiteiten en/of materialen waar zij mee kunnen spelen. Er is ruimte voor vrij spelen en om zelf op zoek te gaan. Zowel binnen als buiten. Zij mogen zelf kiezen wat zij gaan doen.

De pedagogisch medewerkers spelen met de kinderen mee, zodat het spel wordt verrijkt en de kinderen worden uitgedaagd om nieuwe dingen te leren. Ongeacht of dit een sportieve of een creatieve activiteit is. De activiteiten worden aangeboden als losse activiteit of in de vorm van een workshop. De workshops beslaan meestal een langere periode. Losse activiteiten worden per week afgewisseld.

Vakantieprogramma

Wij bieden gevarieerde en uitdagende vakantieopvang tijdens de schoolvakanties. Vakantie is een feest, dus dat vieren we. Er wordt voor alle BSO's een (zesweeks) activiteitenprogramma opgezet met aantrekkelijke thema's en activiteiten. Er worden wekelijks uitstapjes georganiseerd buiten de BSO, bijvoorbeeld een bezoek aan Madurodam, het strand of een speeltuin. In het vakantieaanbod is ook aandacht voor sport en bewegen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen sportief bezig zijn en bewegen. Bijvoorbeeld een sportdag, zevenkamp of voetbaltoernooi. Uiteraard is er ook in de vakantie voor kinderen de mogelijkheid en ruimte om te kiezen voor vrij spel.

De kinderen van de BSO ontvangen ruim voor de vakantie een vakantieboekje met daarin alle activiteiten die in de vakantie worden aangeboden.

Uitstapjes

Met de BSO maken wij uitstapjes met de kinderen. Hierbij dragen de kinderen gro-up hesjes en polsbandjes. De pedagogisch medewerkers zijn altijd in het bezit van een mobiele telefoon (van de locatie), waarvan het nummer bekend is op de locatie. Het aantal pedagogisch medewerkers tijdens deze uitstapjes wordt afgestemd op het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen.

Als de uitstapjes in de wijk zijn, gaan de pedagogisch medewerkers lopend met de kinderen. Als dit door de afstand niet haalbaar is, maken wij gebruik van het openbaar vervoer, het gro-up personenbusje of een touringcar.

Er zullen ook dagen zijn dat wij verschillende activiteiten/uitstapjes aanbieden, aangepast aan de leeftijd van de kinderen. Voor de jongste BSO kinderen (gr. 1/2) zijn de activiteiten voornamelijk op

en rond de locatie. Met de oudere kinderen (gr. 3 tot en met 8) zullen wij iets meer of iets anders ondernemen.

Vriendjes en vriendinnetjes

Kinderen willen soms op de buitenschoolse opvang afspreken met vriendjes en vriendinnetjes. Dit kan bij uitzondering, op voorwaarde dat de groeps grootte dit toestaat. Er worden dan duidelijke afspraken gemaakt: de ouders van het vriendje of vriendinnetje geven hiervoor schriftelijk toestemming.

Als een kind liever met een vriendje of vriendinnetje meegaat in plaats van mee te gaan naar de buitenschoolse opvang dan kan dit ook. Wij horen dit dan graag van tevoren van u. Als het spontaan bij een kind opkomt, gaat het kind altijd eerst mee naar de buitenschoolse opvang. Daar zullen we dan met u telefonisch contact opnemen om toestemming te vragen en afspraken te maken.

Zorgen voor kwaliteit

Onze (pedagogisch) medewerkers

Voor een kind is het belangrijk om veel dezelfde gezichten te zien op de groep. Bij ziekte of verlof kan dit niet altijd. Op de locatie zie je welke medewerkers er vast op de groep werken.

Bij BSO Ring Pass werken vaste gediplomeerde pedagogisch medewerkers. Daarnaast werkt op de BSO ook onze adjunct locatiemanager, pedagogisch coach, stagiaires, BBL'ers, flexkrachten van gro-up kinderopvang en de locatiemanager.

Regelmatig is er een pedagogisch coach (IKK) op de locatie. Die coacht de pedagogisch medewerkers op de groep bij de uitvoering van het pedagogisch beleid.

Ook de zorgcoördinator komt geregeld op de locatie. De zorgcoördinatoren ondersteunen de locaties bij vragen rondom kinderen. Bijvoorbeeld bij opvallend gedrag, een ontwikkelingsachterstand op één of meerdere gebieden of het signaleren van kindermishandeling. Hoe de zorgcoördinator ondersteunt,

verschilt per situatie. En kan bijvoorbeeld een observatie op de groep zijn. Maar ook begeleiding bij gesprekken met ouders. Tevens coördineren de zorgcoördinatoren het aanbod voor de extra begeleiding op de groep.

Als het nodig is, coacht een specialistisch coach pedagogisch medewerkers. Die coach heeft specifieke kennis over het omgaan met kinderen met opvallend gedrag en/of een ontwikkelingsachterstand.

Wil je meer informatie over de manier waarop pedagogisch medewerkers worden ondersteund en gecoacht tijdens hun werkzaamheden? Dit staat beschreven in het gro-up pedagogisch beleid - Zo werken wij.

De locatiemanager is maandag tot en met donderdag werkzaam. Als je de locatiemanager wilt spreken en zij is niet op de locatie aanwezig, kan je een afspraak met haar maken, haar een app-bericht sturen of een email sturen. Voor praktische vragen kan je ook bij de adjunct locatiemanager van BSO Ring Pass terecht.

Op een andere groep

Als je een keer extra opvang afneemt, plaatsen we je kind het liefst op de eigen (basis)groep. Wanneer dit niet kan, gaat je kind naar een andere groep op dezelfde locatie. Je hoort dit van tevoren. En moet hier toestemming voor geven worden in het ouderportaal. De mentor van jouw kind informeert van te voren de groep. En blijft volgen hoe het met jouw kind gaat.

Drie-uursregeling

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). De BKR berekent op basis van het aantal kinderen op de groep, de leeftijd van de kinderen op de groep en het soort opvang (kinderdagverblijf, BSO, peuteropvang) hoeveel medewerkers er tenminste nodig zijn op een groep.

Bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren per dag mogen minder beroepskrachten worden ingezet voor ten hoogste drie uren per dag. Indien de norm van drie uur dreigt te worden overschreden zullen extra medewerkers worden ingezet zodat altijd wordt voldaan aan de vereiste norm.

De verdeling van het aantal pedagogisch medewerkers per groep op onze locatie is (bij opvang van ten minste tien aaneengesloten uren) per dag als volgt:

1. Standaard rooster

Wij werken in schoolweken met vaste tijden voor alle pedagogisch medewerkers van 13.45 tot 18.30 uur. Pedagogisch medewerkers hebben tijdens de naschoolse opvang geen pauze.

In vakantieweken hebben wij de volgende personele diensten op een dag:

Dienst 1: 7:30 - 17.00 uur

Dienst 2: 8:30 - 18.00 uur

Dienst 3: 9.00 - 18:30 uur

Dienst 4: 9:00 - 18:30 uur

Pauze van een half uur, tussen 13.00 en 15.00 uur

2. Aantal beroepskrachten per groep.

De inzet van de pedagogisch medewerkers per groep wordt bepaald aan de hand van de beroepskracht-kindratio (BKR). Als wij afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR) zetten wij minimaal de helft van de medewerkers in, die volgens de BKR verplicht is.

Een pedagogisch medewerker mag 11 kinderen opvangen.

In de volgende situaties kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio:

- Op het moment dat er minder kinderen aanwezig zijn aan het begin en aan het einde van de dag
- Tijdens de pauze van pedagogisch medewerkers tussen de middag

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld als de situatie van de groep daarom vraagt, afwijken van de hierboven vermelde pauzetijden. Er wordt altijd kritisch gekeken of het tijdelijk afwijken van de BKR niet leidt tot een mogelijk onveilige situatie en of het niet ten koste

gaat van de pedagogische kwaliteit. Ook op deze momenten is het belangrijk dat er voldoende aandacht is voor zowel het individuele kind als voor de groep als geheel.

De pedagogisch medewerkers kijken steeds goed naar de behoeften van de aanwezige kinderen. De pedagogisch medewerkers kunnen er tijdens de pauze van een collega voor kiezen om met de kinderen die dat willen en kunnen een gezamenlijke activiteit te doen, bijvoorbeeld een spelletje of een boekje voorlezen. Voor kinderen die daar behoefte aan hebben is er ook ruimte voor vrij spel in de vertrouwde ruimte in nabijheid van de pedagogisch medewerker.

Mocht een groepssituatie het niet toelaten om tijdelijk af te wijken van de BKR, dan zal er worden gezocht naar een gepaste oplossing.

Ouders worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over deze drie-uursregeling en hoe dit in de dagelijkse praktijk geregeld is.

Achterwachtregeling

Wanneer aan het begin en aan het einde van de dag zo weinig kinderen worden opgevangen dat met één beroepskracht-kind-ratio wordt voldaan of wanneer een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat (bijvoorbeeld tijdens pauzes), is ondersteuning van deze beroepskracht door een andere volwassene (achterwacht) geregeld. Hiervoor wordt een achterwachtregeling gehanteerd.

Bij BSO Ring Pass zullen er op alle dagen dat zij kinderen opvangen altijd minimaal twee pedagogisch medewerkers aanwezig/werkzaam zijn.

Samen zorgen voor een veilige omgeving

Voor een veilige opvang, hebben we ook jouw hulp nodig. Let daarom op de volgende zaken:

- **Parkeer** je auto in de parkeervakken op de parkeerplaats en **fietsen** in het fietsenrek.
- **Roken** mag niet in het gehele gebouw, op de pleinen en in de buurt van de ingang.

- Laat kinderen tijdens je bezoek aan de locatie niet in je **tassen** komen. Want daar kunnen voor kinderen gevaarlijke spullen (medicijnen, sigaretten) in zitten.
- **Haalt iemand anders** je kind op? Geef dit door aan de pedagogisch medewerker van de groep. Wij geven kinderen niet mee aan onbekenden als je dit niet van tevoren hebt doorgegeven. Ook geven we je kind alleen mee aan iemand die 12 jaar of ouder is.

Samenwerken met ouders

Een intensieve samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers heeft positieve gevolgen voor de ontwikkeling van je kind:

- Je kind zit lekkerder in zijn vel. Hierdoor kan je kind zich beter ontwikkelen. Dit geldt voor alle soorten kinderopvang. Hoe oud je kind ook is, een goede relatie en communicatie tussen jou en pedagogisch medewerkers is van belang.
- gro-up ziet ouderbetrokkenheid als iets vanzelfsprekends: elke ouder is betrokken bij de ontwikkeling van zijn kind. Ouderbetrokkenheid is meer dan dat je even met je kind meespeelt op de locatie. Het gaat ook om wat er thuis gebeurt: bespreken met je kind hoe die het heeft op de kinderopvang? En of er leuke of minder leuke dingen zijn gebeurd?
- Pedagogisch medewerkers en ouders werken voortdurend samen om de gezonde ontwikkeling van je kind te ondersteunen. Gezamenlijk en op een gelijkwaardige manier. Zo zorgen wij ervoor dat de kinderen de juiste handvatten en ervaringen krijgen om zich optimaal te ontwikkelen. Hierbij voelen pedagogisch medewerkers en ouders zich verantwoordelijk voor elkaar. En delen we de verantwoordelijkheid voor onze kinderen. We erkennen elkaars professionele en ervaringsdeskundigheid. Zo helpen wij de kinderen om te kunnen functioneren in de wereld van de toekomst.

Samenwerking met ouders in de praktijk

In de praktijk vindt op meerdere niveaus samenwerking met ouders plaats. Hier richten wij ons op de samenwerking tussen ouders en pedagogisch medewerkers. Verderop in deze locatiegids geven we meer informatie over de oudercommissie.

Bij de samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders staan vier doelen centraal. Aan deze doelen zitten ouderoutines gekoppeld. Een ouderoutine is een herkenbare, terugkerende en betekenisvolle activiteit. Die de samenwerking bevordert en de ontwikkeling van je kind stimuleert. Deze routines zijn effectief wanneer ze op maat worden aangeboden, passend bij de locatie en de doelgroep.

De vier doelen voor samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en ouders:

- Vanaf het begin is er contact, vertrouwen en verbondenheid tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders.

Routines:

- Het intakegesprek: dit is het eerste gesprek waarin je kunt vertellen over je kind. Pedagogisch medewerkers laten merken samen met jou de verantwoordelijkheid voor opvoeding en educatie te delen.
- Jaarlijks een startgesprek waar jij, de pedagogisch medewerkers en (waar mogelijk) je kind bij aanwezig zijn.
- Kijkmomenten in de groep: dit is bedoeld om je te informeren over wat er in de groep gebeurt en hoe de ontwikkelingsgebieden van de kinderen worden gestimuleerd. Op deze manier kun je beter begrijpen wat je kind heeft meegemaakt op de opvang en kan thuis gerichter aangesloten worden bij de ervaringen van je kind.
- In de ouderapp kun je op veilige wijze meekijken met de dagelijkse belevenissen van je kind door middel van het dagboek. In het dagboek ontvang je berichten over voeding, zorg en activiteiten. Ook kun je, als je hiervoor toestemming hebt gegeven bij de locatiemanager, foto's van je kind zien.
- Breng- en haalcontact: het over en weer informatie uitwisselen over wat je kind op de BSO of thuis heeft gedaan.
- De samenwerking tussen pedagogisch medewerkers en jou is afgestemd op de (ontwikkelings)behoefte van je kind.

Routines:

- Gesprekken met jou waarbij de ontwikkelingsbehoefte van je kind centraal staat.
- Wanneer nodig kan de zorgcoördinator betrokken worden.
- De betrokkenheid tussen ouders en kinderen onderling wordt zoveel mogelijk gestimuleerd.

Routines:

- Alle ouders worden in de gelegenheid gesteld ouderbetrokkenheid te tonen.

Routines:

- Helpende handen: het verrichten van hand- en spandiensten waarbij de nadruk ligt op het gezamenlijk creëren van een prettige sfeer.
- Ouders als expert: ouders vertellen de kinderen iets over hun hobby of beroep. Ouders leveren op deze manier een bijdrage aan het aanbod op de opvang.

Oudercommissie

Wij willen op iedere locatie een eigen oudercommissie (OC) hebben. En dat zijn we ook wettelijk verplicht. In deze commissie zitten ouders van kinderen op de locatie. De belangrijkste verantwoordelijkheid van de OC is om mee te praten over de kwaliteit van de opvang en de kwaliteit te bevorderen. Daarvoor adviseert ze de locatiemanager. Gevraagd en ongevraagd. De OC is een waardevol klankbord.

Wil je ook graag meedenken over belangrijke zaken die betrekking hebben op je kind en de opvang? Via vivien.dekoning@gro-up.nl kun je contact opnemen met de locatiemanager.

Is er geen volledige OC? Dan vraagt de locatiemanager op een andere manier advies aan de ouders.

gro-up ouderportaal

In het gro-up ouderportaal staan jouw gegevens. Ook kan je daarin je kind aan- en afmelden en incidenteel extra opvang aanvragen. En aangeven of je toestemming geeft voor verschillende zaken. Bijvoorbeeld of foto's en videobeelden van je kind gebruikt mogen worden door gro-up. Je krijgt de inloggegevens voor het ouderportaal zes weken voor je kind op de opvang start. Heb je vragen over het gro-up ouderportaal? Onze afdeling Klantcontact en Advies heeft de antwoorden.

Nieuwsbrieven en website

Als er bijzonderheden op de locatie zijn, vind je dat terug in een nieuwsbrief en op een mededelingenbord. Meerdere keren per jaar krijg je een centrale nieuwsbrief van gro-up met daarin nieuws vanuit de organisatie en handige opvoedtips en -tricks. Je krijgt deze in de ouderapp en per e-mail. Op gro-up.nl vind je allerlei praktische informatie. Zoals de plaatsingsprocedure of de algemene voorwaarden. Ook delen we op die website en op onze social mediakanalen praktische tips voor de

opvoeding. En over de ontwikkeling van kinderen. Via de ouderapp heb je altijd digitaal toegang tot facturen en jaaropgaven.